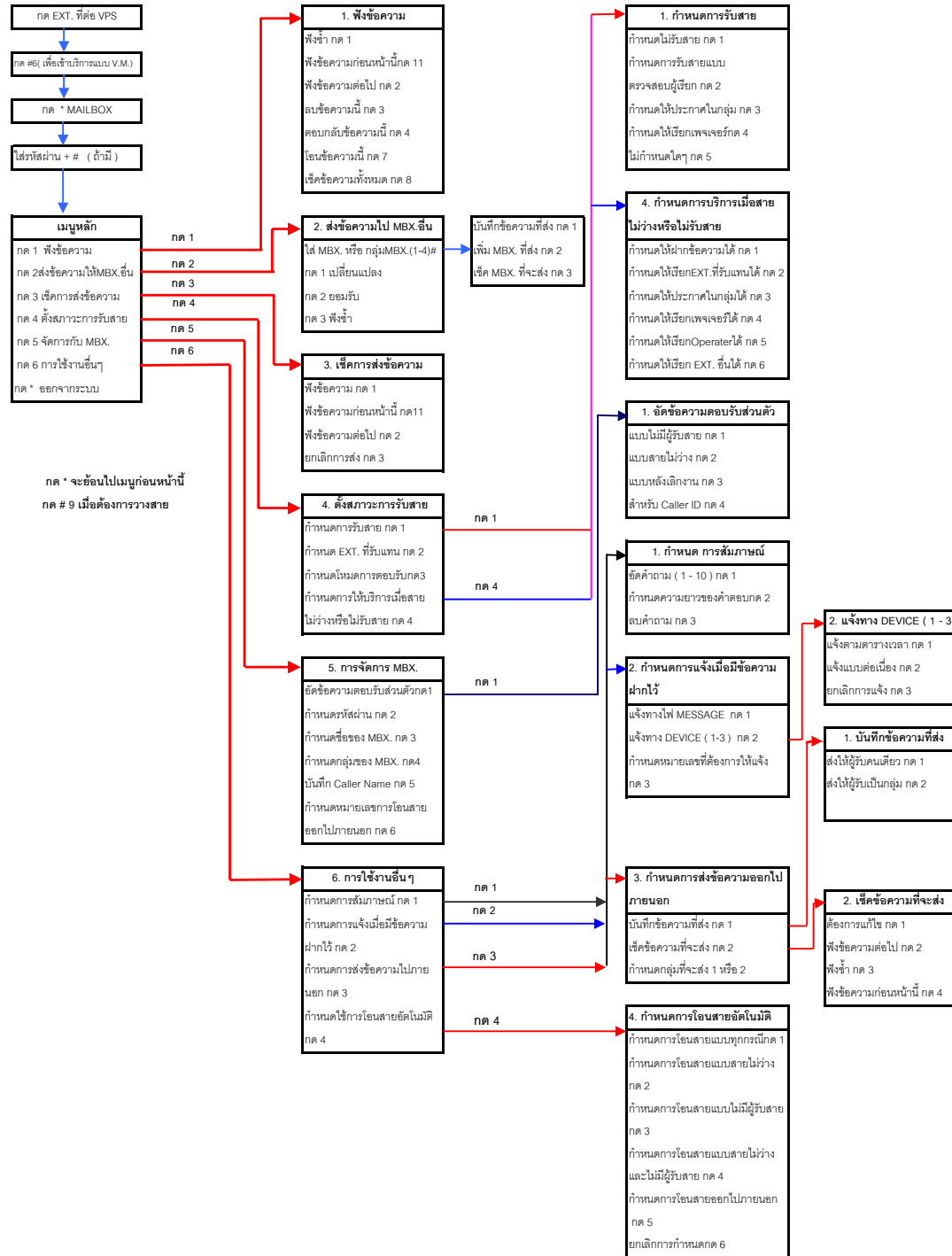


การใช้งาน KX-TVP50BX/200BX.



การใช้งาน KX - TVP50/200BX.

1. การเข้าสู่การบริการต่างๆอย่างง่าย

1. เรียก EXT. ที่ต่อ Voice Mail

2. กด #6 จะเข้าบริการแบบ VOICE MAIL(ฝากข้อความ), กด #8 จะเข้าบริการแบบ AUTOMATED ATTENDENT (กดเบอร์ภายใน), กด # 3 จะเข้าบริการแบบ DEPARTMENT DIALING (กดเลข 1 - 9 จะเรียกไป EXT. ที่เราออกแบบไว้), กด #9 ออกจาก VPS.

2. การฝากข้อความลงใน MAILBOX

1. เรียก EXT. ที่ต่อ Voice Mail

2. กด #6 กรณีอยู่การบริการแบบอื่น

3. กด หมายเลข MAILBOX ที่ต้องการฝากข้อความ

4. ฝากข้อความทิ้งไว้เมื่อได้ยินเสียงเตือน เมื่อบันทึกเสียงจบให้ กด 1

5. จะมีเมนูให้เลือก กด 1 เพื่อฟังข้อความที่บันทึกไว้

กด 2 เพื่อยอมรับที่บันทึก

กด 3 ลบและบันทึกใหม่

6. หากไม่เข้าสู่การบริการอื่นๆ กด #9 เพื่อออกจากระบบ.

3. การเข้าสู่เมนูหลักของการจัดการเกี่ยวกับ Mailbox

1. เรียก EXT. ที่ต่อ Voice Mail

2. กด #6 กรณีอยู่การบริการแบบอื่น

3. กด * และตามด้วยหมายเลข MAILBOX ที่ต้องการฟังข้อความ

4. กด รหัสผ่าน (ถ้ามี) + # (ถ้าไม่มีการกำหนด ไปข้อ 5.)

5. จะมีเมนูหลักดังนี้

กด 1 สำหรับการฟังข้อความ

กด 2 สำหรับการส่งข้อความ

กด 3 สำหรับการตรวจเช็คการส่งข้อความ

กด 4 สำหรับการกำหนดเกี่ยวกับการโอนสาย

กด 5 สำหรับการจัดการเกี่ยวกับ Mailbox

กด 6 สำหรับการใช้งานอื่นๆ

กด * วางสาย

4. การฟังข้อความที่ฝากไว้ใน MAILBOX

1. เรียก EXT. ที่ต่อ Voice Mail

2. กด #6 กรณีอยู่การบริการแบบอื่น

3. กด * และตามด้วยหมายเลข MAILBOX ที่ต้องการฟังข้อความ

4. กด รหัสผ่าน (ถ้ามี) + # (ถ้าไม่มีการกำหนด ไปข้อ 5.)

5. กด 1 เพื่อฟังข้อความ และ VPS. จะบอกจำนวนข้อความที่ฝากไว้ทั้งหมด และเริ่ม PLAYข้อความ

6. มี เมนูย่อยให้ใช้งานดังนี้

- กต 1 ฟังข้อความซ้ำ
- กต 1 1 ฟังข้อความก่อนหน้า
- กต 2 ฟังข้อความถัดไป
- กต 3 ลบข้อความ
- กต 4 ตอบกลับข้อความ (ไปข้อ 6.1)
- กต 7 โอนข้อความ (ไปข้อ 6.2)
- กต 8 เช็คข้อความทั้งหมด

6.1 การตอบกลับข้อความ

การตอบกลับข้อความจะใช้งานได้นั้นเมื่อมีการโอนข้อความจาก Mailbox อื่นๆมาให้ หรือมีการส่งข้อความจาก Mailbox อื่นมาให้ เมื่อเจ้าของ Mailbox มาตรวจเช็คข้อความสามารถตอบกลับไปให้ผู้ส่งมาได้

- a) กต 1 เมื่อต้องการเรียกไปหา Extension ที่ส่งข้อความ
 - กต 2 ฝากข้อความกลับไป Mailbox ผู้ส่งมา (ไปข้อ b.)
- b) บันทึกข้อความเมื่อได้ยินสัญญาณ **จบการบันทึก กต 1**
 - กต 1 เพื่อฟังซ้ำ
 - กต 2 เพื่อยอมรับ (ไปข้อ c.)
 - กต 3 บันทึกใหม่อีกครั้ง
- c) กต 1 ถ้าต้องการกำหนดเวลาส่ง (ไปข้อ d.)
 - กต 2 เพื่อส่งทันที
- d) ใส่ เวลา + นาที + # เช่น 5 นาฬิกา 15 นาที กต 515 #
- e) กต 1 สำหรับ AM กต 2 สำหรับ PM

(หัวข้อนี้จะเข้าไปถ้ากำหนดหัวข้อการโปรแกรม Time Stamp of User Prompt เป็น 24 – h)
- f) ใส่วันที่ + #
- g) กต 1 ถ้าต้องการเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ d.)
 - กต 2 ยอมรับที่กำหนด (ไปข้อ h.)
- h) กต 1 ถ้าเป็นข้อความส่วนตัว
 - กต 2 ไม่ใช่ข้อความส่วนตัว

6.2 การโอนข้อความ

การโอนข้อความนี้จะสามารถโอนได้เฉพาะข้อความที่ไม่ได้เป็นข้อความส่วนตัว

- a) กต หมายเลขกล่องรับฝากข้อความที่ต้องการจะโอนไป
- b) กต 1 ต้องการเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ a.)
 - กต 2 ยอมรับ (ไปข้อ c.)
- c) กต 1 โอนข้อความทันที (ไปข้อ d.)
 - กต 2 บันทึกข้อความแนะนำก่อนโอน (ไปข้อ d.)
 - กต 3 เพิ่ม MBX.ที่จะโอน (ไปข้อ a.)
- d) เริ่มบันทึกข้อความเมื่อได้ยินสัญญาณ **จบการบันทึก กต 1**
- e) กต 1 ฟังข้อความซ้ำ

กด 2 ยอมรับที่บันทึก (ไปเมนูแรก)

กด 3 ลบและบันทึกใหม่ (ไปข้อ d.)

5. การส่งข้อความไป Mailbox ต่างๆ

1. เรียก EXT. ที่ต่อ Voice Mail
2. กด #6 กรณียุ่การบริการแบบอื่น
3. กด * และตามด้วยหมายเลข MAILBOX ที่ต้องการฟังข้อความ
4. กด รหัสผ่าน (ถ้ามี) + # (ถ้าไม่มีการกำหนด ไปข้อ 5.)
5. จะเข้าเมนูหลัก เลือกกด 2 การส่งข้อความ
6. ใส่หมายเลข Mail box หรือ กลุ่มของ Mailbox (1 -4) #
7. กด 1 เปลี่ยนแปลง (ไปข้อ 6.)
 - กด 2 ถ้าถูกต้อง (ไปข้อ 8.)
 - กด 3 ฟังซ้ำ
8. กด 1 เพื่อบันทึกข้อความ (ไปข้อ 9.)
 - กด 2 เพื่อเพิ่ม Mailbox (ไปข้อ 6.)
 - กด 3 เพื่อ LIST Mailbox ที่จะส่ง
9. เริ่มบันทึกข้อความเมื่อได้ยินสัญญาณ จบการบันทึก กด 1
10. กด 1 ฟังซ้ำ
 - กด 2 เพื่อยอมรับข้อความที่บันทึก (ไปข้อ 11.)
 - กด 3 บันทึกใหม่ (ไปข้อ 9.)
11. ต้องการกำหนดเวลาส่ง กด 1 (ไปข้อ 12.)
 - ส่งทันที แล้วไปเมนูหลัก กด 2 (ไปเมนูหลัก)
12. ต้องการกำหนดเวลาส่ง กด 1 (ไปข้อ 13.)
 - ส่งทันที กด 2
13. ใส่เวลาที่ส่ง + # (ไปข้อ 14.)
 - ฟังคำแนะนำ กด 0
14. สำหรับ AM กด 1
สำหรับ PM กด 2
(ถ้ากำหนดหัวข้อ Position of AM/PM เป็น 24 ชม. จะข้ามข้อนี้)
15. วันที่ + #
16. ต้องการเปลี่ยนแปลง กด 1 (ไปข้อ 13.)
 - ยอมรับที่กำหนด กด 2 (ไปข้อ 17.)
17. ต้องการให้เป็นข้อความส่วนตัวกด 1 (ไปเมนูหลัก)
 - ไม่ใช่ข้อความส่วนตัว กด 2 (ไปเมนูหลัก)

6. การตรวจเช็คการส่งข้อความ

1. เรียก EXT. ที่ต่อ Voice Mail
2. กด #6 กรณียุ่การบริการแบบอื่น

3. กด * และตามด้วยหมายเลข MAILBOX ที่ต้องการฟังข้อความ
4. กด รหัสผ่าน (ถ้ามี) + # (ถ้าไม่มีการกำหนด ไปข้อ 5.)
5. จากเมนูหลัก กด 3. การตรวจเช็คการส่งข้อความ
6. จะบอกสถานะการส่งข้อความของ Mailbox นี้ ว่ามีการส่งข้อความที่ข้อความที่ได้ส่งไปที่ Mailbox อื่นๆ
 - กด 1 เพื่อฟังข้อความที่จะส่ง
 - กด 11 ฟังข้อความก่อนหน้านี้
 - กด 2 ฟังข้อความถัดไป
 - กด 3 ยกเลิกการส่งหรือลบข้อความทิ้ง (ไปข้อ 3.)
3. ต้องการลบการตรวจเช็คสถานะข้อความนี้ กด 1
 - ยกเลิกการส่ง กด 2

7. การกำหนดเกี่ยวกับการโอนสาย

1. เรียก EXT. ที่ต่อ Voice Mail
2. กด #6 กรณีอยู่การบริการแบบอื่น
3. กด * และตามด้วยหมายเลข MAILBOX ที่ต้องการฟังข้อความ
4. กด รหัสผ่าน (ถ้ามี) + # (ถ้าไม่มีการกำหนด ไปข้อ 5.)
5. จากเมนูหลัก กด 4 เพื่อกำหนดเกี่ยวกับการโอนสาย
6. จะมีเมนูดังนี้
 - กด 1 กำหนดสภาวะการรับสาย (ไปข้อ 6.1)
 - กด 2 กำหนดหมายเลขภายในที่ใช้คู่กัน (ไปข้อ 6.2)
 - กด 3 กำหนดโหมดการตอบรับ (ไปข้อ 6.3)
 - กด 4 กำหนดให้มีการใช้งานได้อัตโนมัติบ้างเมื่อสายไม่ว่างหรือไม่รับสาย (ไปข้อ 6.4)

6.1 กำหนดสภาวะการรับสาย

การกำหนดข้อนี้จะส่งผลเมื่อสายเรียกเข้าโทรผ่านระบบ VPS. แล้วโอนสายไปที่ Extension ที่ใช้คู่กับ Mailbox นี้
 การกำหนด 5 หัวข้อดังต่อไปนี้ กำหนดได้เพียง 1 หัวข้อเท่านั้น

- กด 1 เป็นการกำหนดไม่ต้องการรับสาย
- กด 2 เป็นการกำหนดให้ตรวจสอบผู้เรียก
- กด 3 เป็นการกำหนดให้เรียกไปกลุ่มการประกาศ (ใช้งานได้เฉพาะการติดต่อแบบ D-PITS , A-PITS เท่านั้น)
- กด 4 เป็นการกำหนดให้เรียกไปที่เพจเจอร์
- กด 5 เรียก Extension ได้ตามปกติ (ค่าจากโรงงาน)

6.2 การกำหนดหมายเลขภายในที่ใช้คู่กัน

- a) หากไม่มีการกำหนดจะข้ามไป ข้อ b.

หากมีการกำหนดไว้แล้ว กด 1 เพื่อกำหนดหมายเลขภายใน (ไปข้อ b.)

กด 2 ยอมรับสภาวะปัจจุบัน

กด 3 ลบ Extension ที่ตั้งไว้

- b) ใส่หมายเลขภายในใหม่ แล้วรอสักครู่

- c) กด 1 ถ้าเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ b.)

กด 2 ยอมรับที่กำหนด

6.3 กำหนดโหมดในการตอบรับ

เป็นการกำหนดโหมดการตอบรับของกลุ่มรับฝากข้อความนี้ เมื่อมีการเรียกไปที่ Mailbox นี้

a) กด 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง โหมด (สลับกัน ระหว่าง Interview และ Message Recording Mode)

Interview = เป็นการให้สายเรียกเข้าตอบคำถาม

Message Recording Mode = เป็นการให้ฝากข้อความลงในกล่องรับฝากข้อความนี้ (ค่าจากโรงงาน)

6.4 กำหนดสถานะที่สายไม่ว่างหรือไม่มีผู้รับสาย

เมื่อสายเรียกเข้าไม่สามารถติดต่อกับหมายเลขภายในที่ใช้คู่กับ Mailbox นี้ได้จะให้สายเรียกเข้าสามารถใช้งานได้บ้าง

a) จะมีเมนูให้เลือกกำหนดดังนี้

กด 1 ให้สามารถฝากข้อความได้หรือไม่

กด 2 ให้สามารถกดไปหา EXT. ที่ใช้คู่กันได้หรือไม่

กด 3 เป็นการกำหนดให้เรียกไปกลุ่มการประกาศได้หรือไม่

กด 4 เป็นการกำหนดให้เรียกไปที่เพจเจอร์ได้หรือไม่

กด 5 สามารถกด ไปหา OPERATOR ได้หรือไม่

กด 6 สามารถกดไปหา EXT. อื่นได้หรือไม่

b) เมื่อเลือกหัวข้อ จาก a.) ระบบจะบอกสถานะเดิมที่กำหนดไว้

กด 1 เพื่อเปลี่ยนแปลงจากที่กำหนด (เปิดใช้งาน หรือ ปิดใช้งาน) (ไปข้อ a. อีกครั้ง)

กด 2 เพื่อยอมรับการกำหนด

8. การจัดการเกี่ยวกับ Mailbox

1. เรียก EXT. ที่ต่อ Voice Mail

2. กด #6 กรณีอยู่การบริการแบบอื่น

3. กด * และตามด้วยหมายเลข MAILBOX ที่ต้องการฟังข้อความ

4. กด รหัสผ่าน (ถ้ามี) + # (ถ้าไม่มีการกำหนด ไปข้อ 5.)

5. จากเมนูหลัก กด 5 การจัดการเกี่ยวกับ Mailbox

6. จะมีเมนูให้เลือกกำหนดดังนี้

กด 1 เพื่อเปลี่ยนแปลงข้อความตอบรับส่วนตัว (ไปข้อ 6.1)

กด 2 เพื่อกำหนดรหัสผ่าน (PASSWORD) (ไปข้อ 6.2)

กด 3 เพื่อกำหนดชื่อของเจ้าของ Mailbox (ไปข้อ 6.3)

กด 4 เพื่อกำหนดกลุ่มของการส่งข้อความ (ไปข้อ 6.4)

กด 5 บันทึก Caller Name (ไปข้อ 6.5)

กด 6 กำหนดหมายเลขโทรศัพท์สำหรับการโอนสายออกไปภายนอก (ไปข้อ 6.6)

6.1 เพื่อเปลี่ยนแปลงข้อความตอบรับส่วนตัว

ข้อความตอบรับส่วนตัวจะแสดงออกมาเมื่อ สายเรียกเข้าเลือกที่จะการฝากข้อความไว้ที่ Mailbox นั้น โดยจะนำแบบใดมาใช้ขึ้นอยู่กับว่าก่อนการฝากข้อความ Extension ที่เป็นเจ้า Mailbox นั้นมีสถานะอย่างไร เช่น สายไม่ว่าง , ไม่มีผู้รับสาย จะมีการกำหนดดังนี้

a) เลือกกำหนด จาก 1 - 4

กด 1 ข้อความตอบรับแบบไม่มีผู้รับสาย

กด 2 แบบสายไม่ว่าง

กต 3 แบบหลังเลิกงาน

กต 4 สำหรับหมายเลข Caller ID (ไปข้อ f.)

- b) หากมีการบันทึกไว้แล้วระบบจะบอกข้อความที่ได้บันทึกไว้ หากไม่มีการบันทึกไว้ (ไปข้อ c.)
หากมีการบันทึกไว้แล้วจะมีเมนูนี้ กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ c.)
กต 2 ยอมรับที่บันทึกไว้ (ไปข้อ a.)
กต 3 ลบข้อความทิ้ง (ไปข้อ a.)
- c) เริ่มบันทึกข้อความเมื่อได้ยินสัญญาณ **จบการบันทึก กต 1**
- d) กต 1 ฟังซ้ำ
กต 2 เพื่อยอมรับข้อความที่บันทึก (ไปข้อ a.)
กต 3 บันทึกใหม่ (ไปข้อ c.)
- e) ทำตามขั้นตอน a - d อีกครั้งหากต้องการบันทึกหัวข้ออื่นๆ

เฉพาะการบันทึก Caller ID Greeting ให้ทำดังนี้

- f) กต หมายเลข Caller ID Greeting 1 - 4
- g) หากมีการบันทึกไว้แล้วระบบจะบอกข้อความที่ได้บันทึกไว้ หากไม่มีการบันทึกไว้ (ไปข้อ h.)
เมื่อมีการบันทึกแล้ว กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ h.)
กต 2 เพื่อยอมรับ (ไปข้อ j.)
กต 3 เพื่อลบข้อความ
- h) เริ่มบันทึกข้อความเมื่อได้ยินสัญญาณ **จบการบันทึก กต 1**
- i) กต 1 ฟังซ้ำ
กต 2 เพื่อยอมรับข้อความที่บันทึก (ไปข้อ j.)
กต 3 บันทึกใหม่ (ไปข้อ h.)
- j) ใส่หมายเลขเบอร์โทรศัพท์ที่โทรเข้า ที่ให้ใช้ Greeting นี้ (กำหนดได้ 8 หมายเลข) แล้วตามด้วย # (ไปข้อ K.)
หากมีการกำหนดหมายเลขไว้แล้วจะไป ข้อ m.
- k) กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ j.)
กต 2 ยอมรับที่กำหนด (ไปข้อ l.)
- l) กต 1 เพื่อเพิ่มหมายเลข (ไปข้อ j.)
กต 2 ไม่เพิ่มหมายเลข (ไปข้อ m.)
- m) จะมีข้อความบอกว่ามีการออกแบบหมายเลข Caller ID ไว้กี่หมายเลขแล้ว
กต 1 เพื่อเพิ่มหมายเลข (ไปข้อ j.)
กต 2 เพื่อลบหมายเลข (ไปข้อ k.)
กต 3 ฟัง หมายเลขทั้งหมด
กต * ออกไป ข้อ f.
กต ** ออกไป ข้อ a.
- n) กต 1 ลบทั้งหมดทุกหมายเลข
กต 2 ลบบางหมายเลข (ไปข้อ o.)
- o) ระบบจะบอกหมายเลข Caller ID ที่ได้กำหนดไว้

กต 1 ลบหมายเลขนี้ทิ้ง

กต 2 ฟังหมายเลขถัดไป

กต * ออกไป ข้อ f.

กต * * ออกไป ข้อ a.

6.2 การกำหนดรหัสผ่าน (PASSWORD)

มีไว้เพื่อป้องกันบุคคลอื่นเข้ามาฟังข้อความของ Mailbox นี้

a) หากไม่มีการกำหนดไว้ก่อน ไปข้อ b.

หากมีการกำหนดไว้แล้ว กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง

กต 2 เพื่อยอมรับ

b) ใส่รหัสผ่าน ไม่เกิน 8 หลัก + # (ไปข้อ c.)

หากไม่ต้องการกำหนด กต # (ไปข้อ c.)

c) กต 1 เปลี่ยนแปลง (ไปข้อ b.)

กต 2 ยอมรับ

6.3 กำหนดชื่อของเจ้าของ Mailbox

a) หากไม่มีการกำหนดไว้ก่อน ไปข้อ b.

หากมีการกำหนดไว้แล้ว กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง

กต 2 เพื่อยอมรับ

b) บันทึกชื่อเมื่อได้ยินสัญญาณ จบการบันทึก แล้ว รอสักครู่

c) กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง

กต 2 เพื่อยอมรับ

6.4 การกำหนดกลุ่มของการส่งข้อความ

a) ใส่ กลุ่ม 1 - 4 ที่ต้องการ

b) กต 1 เพื่อเปลี่ยนชื่อกลุ่ม (ไปข้อ c.)

กต 2 เพื่อเพิ่ม Mailbox ในกลุ่ม (ไปข้อ f.)

กต 3 ลบ Mailbox ในกลุ่ม (ไปข้อ i.)

c) หากไม่มีการบันทึก ไปข้อ d.

มีการบันทึกไว้แล้ว กต 1 เปลี่ยนแปลงชื่อ (ไปข้อ d.)

กต 2 ยอมรับ (ไปข้อ b.)

d) บันทึกชื่อเมื่อได้ยินสัญญาณ จบการบันทึก แล้ว รอสักครู่

e) กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ d.)

กต 2 เพื่อยอมรับ (ไปข้อ b.)

f) ใส่หมายเลข Mailbox ที่ต้องการให้อยู่ในกลุ่ม (ไปข้อ g.)

g) กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ f.)

กต 2 ยอมรับที่กำหนด (ไปข้อ h.)

h) กต 1 เพื่อเพิ่มอีก (ไปข้อ f.)

กต 2 ยอมรับที่ออกแบบ (ไปข้อ b.)

กต * ไปข้อ b.

- i) กต 1 เพื่อลบทุก Mailbox ในกลุ่ม (ไป b.)
- กต 2 เพื่อลบครั้งละ Mailbox (ไปข้อ j.)
- j) กต 1 ลบ Mailbox นี้
- กต 2 ไป Mailbox ถัดไป

กต * ไปข้อ b.

กต ** ไปข้อ a.

6.5 การบันทึก Caller Name

สามารถกำหนดหมายเลข Caller ID ส่วนตัว ได้ Mailbox **ละ ไม่เกิน 30 หมายเลข** และสามารถบันทึกชื่อของแต่ละหมายเลขได้ด้วย จะใช้งานได้เมื่อเป็นการ **ติดต่อ แบบ D-PITS / A-PITS** และมีการใช้งาน Caller ID ได้

- a) หากไม่มีการออกแบบมาก่อน กต 1 เพื่อออกแบบ (ไปข้อ b.)
หากมีการกำหนดไว้แล้ว ไปข้อ g.
- b) ใส่หมายเลข Caller ID ที่ต้องการ โดยกำหนดได้ไม่เกิน 20 หลัก แล้วตาม **ด้วย #** หรือรอสักครู่
- c) กต 1 เปลี่ยนแปลง (ไปข้อ b.)
กต 2 ยอมรับ (ไปข้อ d.)
- d) บันทึกชื่อเมื่อได้ยินสัญญาณ แล้วรอสักครู่
- e) กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง
กต 2 เพื่อยอมรับ (ไปข้อ f.)
- f) กต 1 เมื่อต้องการใส่หมายเลขใหม่ (ไปข้อ b.)
กต 2 จบการออกแบบ (ไปข้อ g.)
- g) จะมีข้อความบอกว่ามีการออกแบบหมายเลข Caller ID ไว้ที่หมายเลขแล้ว
กต 1 เพื่อเพิ่มหมายเลข (ไปข้อ b.)
กต 2 เพื่อลบหมายเลข (ไปข้อ h.)
กต 3 ฟัง หมายเลขทั้งหมด
กต * ออกไป ข้อ b.
กต ** ออกไป ข้อ a.
- h) กต 1 เมื่อต้องการลบทั้งหมด
กต 2 เพื่อลบเฉพาะหมายเลข (ไปข้อ i.)
- i) ระบบจะบอกหมายเลข Caller ID
กต 1 ลบหมายเลขนี้
กต 2 ฟังหมายเลขถัดไป
กต #9 เมื่อต้องการวางสาย

6.6 กำหนดหมายเลขโทรศัพท์สำหรับการโอนสายออกไปภายนอก

เป็นการกำหนดหมายเลขโทรศัพท์สำหรับการโอนสายไปภายนอก โดยกำหนดได้สูงสุด 2 หมายเลข โดยต้องมีการกำหนดใช้ที่หัวข้อ **การใช้คุณสมบัติอื่นๆ**

- a) กต 1 สำหรับหมายเลขที่ 1, กต 2 สำหรับหมายเลขที่ 2

- b) หากไม่มีการกำหนดมาก่อน (ไปข้อ C.)
หากมีการกำหนดไว้แล้ว กต 1 (ไปข้อ C.)
- c) ใส่หมายเลขโทรศัพท์ที่ต้องการแล้วกด # หรือรอสักครู่
ต้องการเปลี่ยนแปลงกด 1 (ไปข้อ C.)
ยอมรับกด 2

9. คุณสมบัติอื่นๆ

1. เรียก EXT. ที่ต่อ Voice Mail
2. กด #6 กรณีอยู่การบริการแบบอื่น
3. กด * และตามด้วยหมายเลข MAILBOX ที่ต้องการฟังข้อความ
4. กด รหัสผ่าน (ถ้ามี) + # (ถ้าไม่มีการกำหนด ไปข้อ 5.)
5. จากเมนูหลัก กต 6 ใช้งานคุณสมบัติอื่นๆ
6. จะมีเมนูดังนี้
 - กต 1 กำหนดเกี่ยวกับ การสัมภาษณ์ (ไปข้อ 6.1)
 - กต 2 กำหนดเกี่ยวกับการแจ้งเมื่อมีข้อความฝากไว้ (ไปข้อ 6.2)
 - กต 3 กำหนดการส่งข้อความออกไปภายนอก (ไปข้อ 6.3)
 - กต 4 กำหนดใช้การโอนสายอัตโนมัติแบบต่างๆ (ไปข้อ 6.4)

6.1 กำหนดเกี่ยวกับ การสัมภาษณ์

จะมีเมนูดังนี้

- บันทึกคำถาม กต 1 (ไปข้อ 1.)
- กำหนดเวลาของคำตอบ กต 2 (ไปข้อ 2.)
- ลบคำถาม กต 3 (ไปข้อ 3.)

1) การบันทึกคำถาม

- a) ระบบจะบอกว่าคำถามนี้มีการบันทึกไว้หรือยัง จากนั้นจะมีเมนูดังนี้
 - กต 1 เพื่อบันทึกคำถาม (ไปข้อ c.)
 - กต 2 ไปคำถามถัดไป
 - กต 3 ไปคำถามก่อนหน้า
 - กต 4 เพื่อไปคำถามที่ต้องการ (ไปข้อ b.)
- b) กดหมายเลขคำถามแล้วตามด้วย # (ไปข้อ e.)
- c) บันทึกคำถามเมื่อได้ยินสัญญาณ เมื่อบันทึกจบให้ กด 1
- d) จะมีเมนูดังนี้
 - กต 1 เพื่อฟังซ้ำ
 - กต 2 เพื่อยอมรับการบันทึก (ไปข้อ e.)
 - กต 3 ลบและบันทึกใหม่ (ไปข้อ c.)
- e) ระบบจะบอกหมายเลขของคำถาม
 - กต 1 เพื่อบันทึกคำถาม (ไปข้อ c.)
 - กต 2 ไปคำถามถัดไป

กต 3 ไปคำถามก่อนหน้านี้

กต 4 เพื่อไปคำถามที่ต้องการ (ไปข้อ b.)

2) กำหนดเวลาของคำตอบ กต 2

a) กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลงเวลาของคำตอบ (ไปข้อ c.)

กต 2 ไปคำถามถัดไป

กต 3 ไปคำถามก่อนหน้านี้

กต 4 เพื่อไปคำถามที่ต้องการ (ไปข้อ b.)

b) กตหมายเลขคำถามแล้วตามด้วย # (ไปข้อ c.)

c) กต 1 สำหรับ 4 วินาที

กต 2 สำหรับ 8 วินาที

กต 3 สำหรับ 16 วินาที

กต 4 สำหรับ 32 วินาที

d) จากนั้นจะย้อนไป ข้อ a. อีกครั้ง

3) การลบคำถาม

a) กต 1 เพื่อลบคำถามนี้

กต 2 เพื่อไปคำถามถัดไป

กต 3 เพื่อไปคำถามก่อนหน้านี้

กต 4 ไปคำถามที่ต้องการ (ไปข้อ b.)

b) กตคำถามที่ต้องการ + #

6.2 กำหนดเกี่ยวกับการแจ้งเมื่อมีข้อความฝากไว้

จะมีเมนูดังนี้

กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลงการแจ้งทางไฟ Message (ไปข้อ 1.)

กต 2 เพื่อกำหนดเวลาในการแจ้งทางโทรศัพท์หรือเพจเจอร์ (ไปข้อ 2.)

กต 3 ออกแบบหมายเลขโทรศัพท์หรือเพจเจอร์ (ไปข้อ 3.)

1. เพื่อเปลี่ยนแปลงการแจ้งทางไฟ Message

a) กต 1 เปลี่ยนแปลงจากที่กำหนดเดิม (เปิดใช้งานได้ กับ ปิดใช้งาน)

กต 2 ยอมรับที่กำหนด

2. เพื่อกำหนดเวลาในการแจ้งทางโทรศัพท์หรือเพจเจอร์

หัวข้อนี้จะใช้งานได้ก็ต่อเมื่อมีการออกแบบหมายเลขโทรศัพท์แล้วเท่านั้น

a) ใส่หมายเลขที่ต้องการกำหนด หมายเลขที่ 1 - 3

b) กต 1 เพื่อกำหนดให้ใช้เวลาแจ้งแบบ ช่วงเวลา (เวลาที่กำหนด จะต้องออกแบบโดยใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมเท่านั้น)

กต 2 เพื่อกำหนดให้ใช้เวลาแจ้งแบบ ตลอดวัน

กต 3 ไม่ให้มีการแจ้งใดๆ

3. ออกแบบหมายเลขโทรศัพท์หรือเพจเจอร์

a) ใส่หมายเลข ที่ต้องการกำหนด หมายเลขที่ 1 - 3

- b) หากไม่มีการออกแบบมาก่อน ไปข้อ c.
 หากมีการกำหนดไว้แล้วจะมีเมนูดังนี้ กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ c.)
 กต 2 ยอมรับ
 กต 3 ลบหมายเลข
- c) ใส่หมายเลขโทรศัพท์ที่ต้องการออกแบบ แล้วรอคลิกครู่
- d) กต 1 เปลี่ยนแปลง (ไปข้อ c.)
 กต 2 ยอมรับ (ไปข้อ e.)
 กต 3 ฟังซ้ำ
 กต 4 เพิ่มหมายเลข
 กต 5 เพิ่ม เครื่องหมาย Pause
 กต 8 แทนรหัสของ เพจเจอร์
- e) กต 1 เพื่อกำหนดเป็นหมายเลขโทรศัพท์ (ไปข้อ a.)
 กต 2 เพื่อกำหนดเป็นเพจเจอร์ (ไปข้อ a.)
 กต 3 เพื่อลบหมายเลข

6.3 กำหนดการส่งข้อความออกไปภายนอก

จะมีเมนูดังนี้

- กต 1 บันทึกข้อความที่ส่ง (ไปข้อ 1.)
 กต 2 ตรวจสอบเช็คสถานะการส่งข้อความออกไปภายนอก (ไปข้อ 2.)
 กต 3 กำหนดหมายเลขที่ส่งเป็นกลุ่ม (ไปข้อ 3.)

1) บันทึกข้อความที่ส่ง

- a) กต 1 เพื่อส่งข้อความ (ไปข้อ C.)
 กต 2 เพื่อส่งแบบเป็นกลุ่ม (ไปข้อ b.)
- b) ใ้กลุ่มที่ต้องการส่ง 1 หรือ 2 (ไปข้อ e.)
- c) ใส่หมายเลขโทรศัพท์ (เมื่อผ่านผู้สาขาจะต้องกำหนดรหัสล่าสายนอกก่อน เช่น กต 9 หมายถึง ล่าสายนอกของผู้สาขา) หรือหากต้องการส่งไปที่หมายเลขภายในก็กดหมายเลขภายใน แล้วรอคลิกครู่
- d) จะมีเมนูดังนี้
 กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ c.)
 กต 2 เพื่อยอมรับ (ไปข้อ e.)
 กต 3 เพื่อฟังซ้ำ
 กต 4 เพื่อเพิ่มตัวเลข
 กต 5 เพื่อเพิ่ม Pause
- e) ใส่รหัสสำหรับการเข้าฟังข้อความ 4 หลัก หรือหากไม่กำหนดรหัสผ่านให้ กต #
- f) บันทึกชื่อของผู้รับข้อความ แล้วรอคลิกครู่ (ไปข้อ g.)
สำหรับการกำหนดเป็นกลุ่มจะข้าม ไปข้อ j.
- g) กดเวลาที่ต้องการส่ง + # เช่น 5 นาฬิกา 15 นาที กต 515# (ไปข้อ h.)
 กต # หากต้องการส่งทันที (ไปข้อ j.)
 กต 0 หากต้องการฟังคำแนะนำ

h) กด 1 สำหรับ AM.

กด 2 สำหรับ PM

(ข้อนี้จะข้ามการกำหนดหากตั้งโปรแกรมที่ Time Stamp of User Prompts เป็น 24-h)

i.) ใส่วันที่ แล้วตามด้วย #

j) กด 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ k .) (สำหรับการส่งแบบเป็นกลุ่ม ไปข้อ l .)

กด 2 เพื่อยอมรับ (ไปข้อ m .)

k) กด 1 เปลี่ยนแปลงหมายเลขโทรศัพท์ (ไปข้อ c .)

กด 2 เปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน (ไปข้อ e .)

กด 3 เปลี่ยนแปลงชื่อผู้รับ (ไปข้อ f .)

กด 4 เปลี่ยนแปลงเวลาที่ส่ง (ไปข้อ g .)

l) กด 1 เปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน (ไปข้อ e .)

กด 2 เปลี่ยนแปลงเวลาที่ส่ง (ไปข้อ g .)

m) บันทึกข้อความเมื่อได้ยินสัญญาณ จบการบันทึกกด 1

n) กด 1 ฟังซ้ำ

กด 2 ยอมรับ

กด 3 ลบและบันทึกใหม่ (ไปข้อ m .)

กด * ลบและออกจากเมนูนี้ (ไปข้อ 6.3)

2) ตรวจเช็คสถานะการส่งข้อความออกไปภายนอก

a) กด 1 เพื่อเปลี่ยนแปลงเวลาที่ส่ง หรือลบข้อความทิ้ง

b) กด 1 จะยกเลิกการส่งข้อความ

กด 2 เปลี่ยนแปลงเวลาและวันที่ที่ส่ง

3) กำหนดหมายเลขที่ส่งเป็นกลุ่ม

a) เลือกกำหนดกลุ่มที่ 1 หรือ 2

b) กด 1 เพื่อใส่หมายเลขโทรศัพท์หรือหมายเลขภายในที่ต้องการให้อยู่ในกลุ่ม (ไปข้อ c .)

กด 2 เพื่อลบหมายเลขในกลุ่ม (ไปข้อ h .)

c) ใส่หมายเลขโทรศัพท์ (เมื่อผ่านผู้สาขาจะต้องกำหนดรหัสล่าสายนอกก่อน เช่น กด 9 หมายถึง ล่าสายนอกของผู้สาขา) หรือหากต้องการส่งไปที่หมายเลขภายในก็กดหมายเลขภายใน แล้วรอสักครู่

d) จะมีเมนูดังนี้

กด 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ c .)

กด 2 เพื่อยอมรับ (ไปข้อ e .)

กด 3 เพื่อฟังซ้ำ

กด 4 เพื่อเพิ่มตัวเลข

กด 5 เพื่อเพิ่ม Pause

e) บันทึกชื่อของผู้รับ แล้วรอสักครู่

f) เปลี่ยนแปลง กด 1 (ไปข้อ c .)

- เพิ่มหมายเลข กด 2 (ไปข้อ g.)
- g) เพิ่มหมายเลข กด 1 (ไปข้อ c.)
 - จบการกำหนด กด 2 (ไปข้อ b.)
- h) ลบทั้งหมด กด 1
 - ลบที่ละหมายเลข กด 2 (ไปข้อ i.)
- i) ลบหมายเลขนี้ กด 1
 - ลบหมายเลขถัดไป กด 2

ออกจากระบบ กด #9

6.4 กำหนดใช้การโอนสายอัตโนมัติแบบต่างๆ

เป็นการกำหนดการโอนสายอัตโนมัติไปที่หมายเลขปลายทาง โดยกำหนดที่กล่องรับฝากข้อความที่ใช้คู่กับ Extension นั้น ๆ ซึ่งจะมีผลเมื่อมีการโทรไปที่ Extension ที่คู่กับ mailbox นั้น เหมือนกับการตั้งที่ Extension นั้นโดยตรง กำหนดได้หลายแบบ เช่น แบบสายไม่ว่าง , ไม่มีผู้รับสาย เป็นต้น การกำหนดนี้มีผลเฉพาะการติดต่อระหว่างตู้กับ **Voice Mail ทาง Data และใช้กับตู้สาขา Panasonic Version ที่รองรับ เท่านั้น**

- a) มีเมนูให้เลือกดังนี้
 - กด 1 กำหนดการโอนสายแบบทันที (ไปข้อ b.)
 - กด 2 กำหนดการโอนสายแบบเมื่อสายไม่ว่าง (ไปข้อ b.)
 - กด 3 กำหนดการโอนสายแบบเมื่อไม่มีผู้รับสาย (ไปข้อ b.)
 - กด 4 กำหนดการโอนสายแบบเมื่อสายไม่ว่าง และไม่รับสาย (ไปข้อ b.)
 - กด 5 กำหนดการโอนสายแบบโอนออกไปภายนอก (ไปข้อ d.)
 - กด 6 ยกเลิกการกำหนดการโอนสายอัตโนมัติ
- b) ใส่หมายเลข Extension ปลายทาง
- c) กด 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ b.)
 - กด 2 เพื่อยอมรับ
- d) กด 1 เพื่อกำหนดใช้หมายเลขที่ 1 (ไปข้อ e.)
 - กด 2 เพื่อกำหนดใช้หมายเลขที่ 2 (ไปข้อ e.)
 - กด 3 เพื่อกำหนดใช้หมายเลขใหม่ (ไปข้อ f.)
- e) กด 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ d.)
 - กด 2 เพื่อยอมรับ
- f) ใส่หมายเลขโทรศัพท์ที่ต้องการ (ต้องใส่รหัสล่าสายนอกผ่านตู้สาขา เช่น 9 ก่อนหมายเลขโทรศัพท์)
- g) กด 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ f.)
 - กด 2 เพื่อยอมรับ

การใช้งาน เฉพาะการ ติดต่อบน D - PITS และ A- PITS

1. TWO - WAY RECORD (เฉพาะ KEY TELEPHONE)

คือการใช้งานที่ขณะมีการสนทนาอยู่กับสายภายในหรือสายนอก EXT. ที่ทำการสนทนาอยู่นั้นสามารถบันทึกข้อความที่กำลังสนทนาลงในกล่องรับฝากข้อความของตนเองได้ทันที

การใช้งานทำได้ดังนี้

1.) กำหนดปุ่ม TWO - WAY RECORD

KX-TA Series = กด PROGRAM + ปุ่ม CO + 90 + Extension ที่ต่อ VPS. + AUTODIAL

KX-TD Series = กด PROGRAM + 99 + ปุ่ม CO + 90 + Extension ที่ต่อ VPS. + AUTODIAL

2.) ขณะสนทนา

ให้กดปุ่ม Two-way Record ไฟสีแดงจะติดระบบจะเริ่มบันทึกเสียงลงใน Mailbox หากไม่ต้องการบันทึกต่อให้กด ปุ่ม Two - way Record ซ้ำไฟสีแดงจะดับ (ข้อความที่บันทึกไว้จะเป็นข้อความเก่า)

2. LIVE CALL SCREEN (LCS) (เฉพาะ KEY TELEPHONE)

การใช้งานนี้จะคล้ายกับ ANSWERING MACHINE (TAM) คือเมื่อมีคนกำลังฝากข้อความลงในกล่องรับฝากข้อความของเราอยู่ เราจะสามารถฟังข้อความที่กำลังฝากลงในกล่องข้อความของเราได้ ถ้าต้องการที่จะสนทนากับผู้ฝากข้อความก็สามารถทำได้ทันที

มีโหมดการทำงานให้เลือก 2 โหมด

1. HAND FREE MODE คือ ในขณะที่มีการฝากข้อความอยู่นั้น เจ้าของกล่องรับฝากข้อความจะได้ยินเสียงออกลำโพงที่โทรศัพท์ของตัวเองถ้าต้องการสนทนากับผู้ที่กำลังฝากข้อความ ให้ยกหูโทรศัพท์ก็จะสามารถสนทนาได้ทันที

2. PRIVATE MODE คือ ในขณะที่มีการฝากข้อความอยู่นั้น จะมีไฟสีเขียวกระพริบที่ปุ่ม LCS (ปกติสีแดง) สำหรับ KX-TA Series เมื่อยกหูโทรศัพท์จะเป็นการสนทนากับสายที่กำลังฝากข้อความ ส่วน KX-TD Series เมื่อต้องการฟังข้อความที่มีการบันทึกไว้ให้ยกหูโทรศัพท์ หากต้องการสนทนาให้กด ปุ่ม LCS

1. การกำหนดโหมดที่ใช้

1. HAND FREE MODE

KX-TA Series = กด PROGRAM + #11 + AUTODIAL

KX-TD Series = กด PROGRAM + 99 + 71 + AUTODIAL

2. PRIVATE MODE

KX-TA Series = กด PROGRAM + #12 + AUTODIAL

KX-TD Series = กด PROGRAM + 99 + 72 + AUTODIAL

2. กำหนดปุ่ม LCS

KX-TA Series = กด PROGRAM + ปุ่ม CO + 92 + AUTODIAL

KX-TD Series = กด PROGRAM + 99 + ปุ่ม CO + 92 + AUTODIAL

3. กำหนด PASSWORD

KX-TA Series = SP- PHONE + 77* + ตัวเลข 3 หลัก (000-999) + กด ตัวเลขซ้ำอีกครั้ง + #

KX-TD Series = SP- PHONE + 799 + ตัวเลข 3 หลัก (000-999) + กด ตัวเลขซ้ำอีกครั้ง

กรณีลืม Password

สามารถที่จะ RESET PASSWORD ได้ที่ OPERATER

KX-TA Series = กด PROGRAM + #2 + EXT. NO_ ที่ต้องการ Reset + AUTODIAL

KX-TD Series = กด PROGRAM + 99 + 03 + EXT. NO_ ที่ต้องการ Reset + AUTODIAL

4. เมื่อใช้งาน กดปุ่ม LCS + PASSWORD (3 หลักที่ตั้งไว้) ปุ่ม LCS จะติดสีแดง หากไม่ต้องการใช้งานให้ กดปุ่ม LCS อีกครั้งไฟจะดับ

3. TWO - WAY TRANSFER (เฉพาะ KEY TELEPHONE)

การใช้งานนี้จะคล้ายกับ TWO-WAY RECORD ต่างกันที่ถ้าเป็น TWO - WAY RECORD จะบันทึกลงในกล่องรับฝากข้อความของเราเอง แต่ถ้าเป็น TWO WAY TRANSFER เราสามารถบันทึกใส่กล่องรับฝากข้อความอื่นๆ ได้

การใช้งาน

1. กำหนดปุ่ม TWO - WAY TRANSFER

KX-TA Series = กด PROGRAM + ปุ่ม CO + 91+ Extension ที่ต่อ VPS. + AUTODIAL

KX-TD Series = กด PROGRAM + 99 + ปุ่ม CO + 91 + Extension ที่ต่อ VPS. + AUTODIAL

2. ขณะสนทนาเมื่อต้องการบันทึกให้กด ปุ่ม TWO-WAY TRANSFER แล้วกด หมายเลขกล่องรับฝากข้อความที่ต้องการ ให้เก็บข้อความที่สนทนาไว้

การใช้งาน MESSAGE MANAGER MAILBOX (MAILBOX 998)

เมื่อเราต้องการบันทึกข้อความไว้เพื่อการใช้งานของระบบ ตัวอย่าง เช่น เสียงพูดภาษาไทย (USER PROMPT) หรือ ภาษาอื่นๆ เราสามารถบันทึกข้อความต่างๆเหล่านี้ได้ที่กล่องรับฝากข้อความทั่วไป (GENERAL DELIVERY MAILBOX) หรือ อาจเรียกว่า MESSAGE MANAGER MAILBOX โดยกล่องรับฝากข้อความนี้มีหมายเลขของกล่องรับฝากข้อความคือ 98, 998 , 9998, 99998 ขึ้นอยู่กับการตั้งจำนวนหลักของ MAILBOX การใช้งานของกล่องรับฝากข้อความทั่วไปมีดังนี้

1. การฟังข้อความที่ฝากไว้ใน Mailbox
2. การกำหนดการแจ้งทางไฟ Message การฟังข้อความที่ฝากไว้ใน MAILBOX นี้
3. ออกแบบรหัสผ่าน (PASSWORD)
4. ตั้งเวลาของระบบ
5. บันทึกเมนูแผนกต่างๆ (DEPARTMENT DIALING)
6. บันทึกข้อความตอบรับของการบริการ แบบ CUSTOM SERVICE ต่างๆ (CUSTOM SERVICE NO. 1 - 100) 7.7
7. บันทึกชื่อกลุ่มของกล่องรับฝากข้อความ (VOICE LABELS FOR MAILBOX LISTS)
8. บันทึก USER PROMPT (USER 1 และ USER 2)
9. บันทึก เมนู เลือกภาษาการใช้งาน (SELECTION MENU)
10. บันทึก Caller Name

1. การเข้าสู่ Mailbox 998

1. เรียก Extension ที่ต่อ Voice Mail
2. กด # 6 + * 998
3. ถ้ามีรหัสผ่าน ใส่รหัสผ่าน + # (ถ้าไม่มีรหัสผ่านข้ามไปข้อ 4.)
4. จะมีเมนูหลักดังนี้

ฟังข้อความกด 1
กำหนดการแจ้งทางไฟ Message กด 2
กำหนดรหัสผ่าน กด 3
ตั้งเวลา กด 4
แก้ไขข้อความ กด 5
กำหนดการโอนสายอัตโนมัติ กด 6
จบการสนทนา กดเครื่องหมายดอกจัน

2. การฟังข้อความที่ฝากไว้ใน Mailbox

1. จากเมนูหลัก กด 1 เพื่อฟังข้อความ
2. ระบบจะบอกจำนวนข้อความทั้งหมด และจะให้ฟังข้อความที่มีการบันทึกไว้
3. ทุกๆข้อความที่ฟังบอกเมนูให้เลือกดังนี้

ฟังซ้ำกด 1

ฟังข้อความก่อนหน้านี้ กด 11

ฟังข้อความต่อไปกด 2

ลบข้อความกด 3

ตอบกลับผู้ที่ส่งมากกด 4

กรอข้อความไปข้างหน้ากด 5

กรอข้อความถอยหลังกด 6

โอนข้อความกด 7

เช็คข้อความทั้งหมดกด 8

3. การกำหนดการแจ้งทางไฟ Message

3.1 การกำหนดการแจ้งทางไฟ Message

1. จากเมนูหลัก กด 2. เพื่อกำหนดการแจ้งทางไฟ Message
2. กด 1 เพื่อเปลี่ยนแปลงการแจ้งทางไฟ Message
3. กด 1 เพื่อเปลี่ยนแปลงจากค่าเดิมที่กำหนดไว้ (เปิดใช้ กับปิด)

3.2 การกำหนดช่วงเวลาสำหรับการแจ้งโดยการโทรออกจากระบบ (Telephone หรือ Beeper)

1. จากเมนูหลัก กด 2. เพื่อกำหนดการแจ้งทางไฟ Message
2. กด 2 เพื่อเปลี่ยนแปลงช่วงเวลาที่แจ้ง
3. การแจ้งแบบกำหนดช่วงเวลา (Schedule) กด 1
การแจ้งตลอดทั้งวัน (Continuously) กด 2
ไม่มีการแจ้งใดๆ กด 3
ออกจากเมนูนี้กด *

3.3 การออกแบบหมายเลขโทรศัพท์หรือเพจเจอร์

1. จากเมนูหลัก กด 2. เพื่อกำหนดการแจ้งทางไฟ Message
2. กด 3 เพื่อออกแบบเบอร์โทร
3. กด 1 เพื่อกำหนดหมายเลขที่ 1
กด 2 เพื่อกำหนดหมายเลขที่ 2
กด 3 เพื่อกำหนดหมายเลขที่ 3
4. กด 1 เพื่อออกแบบหมายเลขโทรศัพท์
5. ใส่หมายเลขที่ต้องการ จากนั้นจะมีหัวข้อให้เลือกดังนี้
เปลี่ยนแปลงหมายเลข กด 1
ยอมรับที่ออกแบบ กด 2 (ไปข้อ 6.)
ฟังซ้ำกด 3

- เพิ่มหมายเลข กด 4
- ใส่ Pause กด 5
- กำหนด โหมดการโทร กด 6
- หน่วงเวลาก่อนมีสัญญาณ Dial Tone กด 7
- ใส่สัญลักษณ์ของเพจเจอร์ กด 8
- 6. กด 1 ถ้ากำหนดเป็นหมายเลข โทรศัพท์ (ไปข้อ 3.)
- กด 2 ถ้ากำหนดเป็นเพจเจอร์ (ไปข้อ 3.)

4. ออกแบบรหัสผ่าน (PASSWORD)

เมื่อต้องการกำหนดข้อนี้ ขณะที่โปรแกรมด้วย คอมพิวเตอร์ ให้ออกไปหน้าแรกจนมีเครื่องหมาย > ปรากฏ

1. จากเมนูหลัก กด 3. กำหนดรหัสผ่าน
2. ถ้ามีการออกแบบไว้แล้วจะบอกรหัสปัจจุบัน หากไม่มีการออกแบบ ไปข้อ 3.
ต้องการเปลี่ยนแปลง กด 1 (ไปข้อ 3.)
ยอมรับที่กำหนด กด 2
3. ใส่รหัสผ่าน + #
ไม่กำหนด กด #
4. ต้องการเปลี่ยนแปลง กด 1 (ไปข้อ 3.)
ยอมรับที่กำหนด กด 2
5. VPS. จะบอก Extension ที่กำหนดเป็น Operator ไว้
กด 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง Extensionที่กำหนด (ไปข้อ 6.)
กด 2 ยอมรับที่กำหนดไว้
กด 3 เพื่อลบการกำหนด (ไปข้อ 7.)
(Operator 1 ไม่สามารถลบได้)
6. ใส่หมายเลขภายในที่ต้องการกำหนดและรอสักครู่
7. VPS. จะบอกหมายเลขที่กำหนดไว้
ต้องการเปลี่ยนแปลง กด 1 (ไปข้อ 6.)
ยอมรับการกำหนด กด 2
8. จะย้อนไปข้อ 5. - 7 อีกครั้งเพื่อกำหนด Operator อื่น ใน Day , Night , Lunch , Break Mode

5. การตั้งเวลาของระบบ

เมื่อต้องการกำหนดข้อนี้ ขณะที่โปรแกรมด้วย คอมพิวเตอร์ ให้ออกไปหน้าแรกจนมีเครื่องหมาย > ปรากฏ

1. จากเมนูหลัก กด 4 ตั้งเวลาของระบบ
2. กด 1 เพื่อตั้งเวลาใหม่ (ไปข้อ 3.)
กด 2 ถ้าไม่ต้องการตั้งเวลาใหม่
3. ใส่เวลา แล้วตามด้วยเครื่องหมาย # เช่น 5 นาฬิกา 15 นาที ให้กด 515#

4. กด 1 สำหรับ AM กด 2 สำหรับ PM (จะข้ามข้อนี้ไปหากกำหนดการโปรแกรม ข้อ Position of AM/PM เป็น 24 - h)
5. กด 1 ถ้าต้องการเปลี่ยนแปลงเวลา (ไปข้อ 3.)
กด 2 ถ้ายอมรับ (ไปข้อ 6.)
6. กด 1 เพื่อเปลี่ยนแปลงวันที่ / เดือน (ไปข้อ 7.)
กด 2 ยอมรับที่กำหนดไว้
7. ใส่เดือน แล้วตามด้วย # เช่น มกราคม ใส่ 1 #
8. ใส่วันที่ แล้วตามด้วย #
9. ใส่ปี คศ. 2 หลัก แล้วตามด้วย #
10. กด 1 ถ้าต้องการเปลี่ยนแปลงวันที่ / เดือน (ไปข้อ 7.)
กด 2 ยอมรับ

6. การบันทึกคำทักทายของบริษัท (Company Greetings)

เป็นการบันทึกข้อความทักทายของบริษัท โดยกำหนดได้ 1-32 ข้อความ โดยในการออกแบบที่โปรแกรม สามารถกำหนดใช้ข้อความทักทายของบริษัท หรือไม่ใช้ก็ได้

1. จากเมนูหลัก **กด 5 ต้องการแก้ไขข้อความ**
2. จะมีเมนู ดังนี้
 - กด 1 บันทึกคำทักทายของบริษัท**
 - กด 2 บันทึกชื่อของบริษัท
 - กด 3 บันทึก เมนู ของ Department Dialing
 - กด 4 บันทึกเมนูของ Custom Service
 - กด 5 บันทึกชื่อของกลุ่ม Mailbox
 - กด 6 บันทึก USER Prompt
 - กด 7 บันทึกเมนู ข้อความเลือกภาษาใช้งาน
 - กด 8 บันทึก Caller Name
3. เลือก **กด 1**
4. กดหมายเลขข้อความทักทายของบริษัท **1-32**
5. ระบบจะบอกข้อความที่มีการบันทึกไว้แล้ว ถ้าไม่มีการบันทึกไว้ก่อนข้าม **ไป ข้อ 7.**
 - กด 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ 6.)
 - กด 2 ยอมรับที่บันทึกไว้ (ไปข้อ 4.)
6. กด 1 เพื่อบันทึกข้อความ
 - กด 2 เพื่อลบข้อความทิ้ง (ไปข้อ 4.)
7. เริ่มบันทึกข้อความเมื่อได้ยินสัญญาณ **จบการบันทึก กด 1**
8. จะมีเมนูให้เลือก
 - กด 1 เพื่อฟังซ้ำ
 - กด 2 เพื่อยอมรับ (ไปข้อ 4.)
 - กด 3 ลบและบันทึกใหม่ (ไปข้อ 7.)

กต 4 เพิ่มข้อความ

กต * ลบและออกไปข้อ 4.

7. การบันทึกชื่อของบริษัท (Company Name)

เป็นการบันทึกชื่อของบริษัท ใช้สำหรับการบอกชื่อของบริษัท เมื่อใช้งานการส่งข้อความออกไปภายนอก (External Message Delivery) แล้วมีการกำหนดรหัสผ่านในการฟังข้อความไว้ หากผู้รับกดรหัสผิด 3 ครั้ง ระบบจะบอกชื่อบริษัทให้โทรกลับมาเช็คข้อความ

1. จากเมนูหลัก กต 5 ต้องการแก้ไขข้อความ

2. จะมีเมนู ดังนี้

กต 1 บันทึกคำทักทายของบริษัท

กต 2 บันทึกชื่อของบริษัท

กต 3 บันทึก เมนู ของ Department Dialing

กต 4 บันทึกเมนูของ Custom Service

กต 5 บันทึกชื่อของกลุ่ม Mailbox

กต 6 บันทึก USER Prompt

กต 7 บันทึกเมนู ข้อความเลือกภาษาใช้งาน

กต 8 บันทึก Caller Name

3. เลือก กต 2

4. ระบบจะบอกข้อความที่มีการบันทึกไว้แล้ว ถ้าไม่มีการบันทึกไว้ก่อนข้าม ไป ข้อ 6.

กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ 5.)

กต 2 ยอมรับที่บันทึกไว้ (ไปข้อ 2.)

5. กต 1 เพื่อบันทึกข้อความ

กต 2 เพื่อลบข้อความทิ้ง (ไปข้อ 2.)

6. เริ่มบันทึกข้อความเมื่อได้ยินสัญญาณ จบการบันทึก กต 1

7. จะมีเมนูให้เลือก

กต 1 เพื่อฟังซ้ำ

กต 2 เพื่อยอมรับ (ไปข้อ 2.)

กต 3 ลบและบันทึกใหม่ (ไปข้อ 6.)

กต 4 เพิ่มข้อความ

กต * ลบและออกไปข้อ 2.

8. บันทึกเมนูแผนกต่างๆ (DEPARTMENT DIALING)

เป็นการบันทึกข้อความ เพื่ออธิบายให้ทราบถึงการกดหมายเลขที่เรากำหนดไว้แล้วตั้งแต่ 1 - 9 นั้น สามารถติดต่อกับหมายเลขภายในใดๆ ได้บ้าง หรืออาจแยกเป็นแผนกต่างๆ ก็ได้ ขึ้นอยู่กับการโปรแกรม การบริการแบบ DEPARTMENT DIALING นั้นจะอยู่ในส่วนหนึ่งของการบริการแบบ A.A (AUTOMATED ATTENDENT)

1. จากเมนูหลัก กต 5 ต้องการแก้ไขข้อความ

2. จะมีเมนู ดังนี้

- กต 1 บันทึกคำทักทายของบริษัท
- กต 2 บันทึกชื่อของบริษัท
- กต 3 บันทึก เมนู ของ Department Dialing**
- กต 4 บันทึกเมนูของ Custom Service
- กต 5 บันทึกชื่อของกลุ่ม Mailbox
- กต 6 บันทึก USER Prompt
- กต 7 บันทึกเมนู ข้อความเลือกภาษาใช้งาน
- กต 8 บันทึก Caller Name

3. เลือก **กต 3**

4. ระบบจะบอกข้อความที่มีการบันทึกไว้แล้ว ถ้าไม่มีการบันทึกไว้ก่อนข้าม **ไป ข้อ 6.**

- กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (**ไปข้อ 5.**)
- กต 2 ยอมรับที่บันทึกไว้ (**ไปข้อ 2.**)

5. กต 1 เพื่อบันทึกข้อความ

- กต 2 เพื่อลบข้อความทิ้ง (**ไปข้อ 2.**)

6. เริ่มบันทึกข้อความเมื่อได้ยินสัญญาณ **จบการบันทึก กต 1**

7. จะมีเมนูให้เลือก

- กต 1 เพื่อฟังซ้ำ
- กต 2 เพื่อยอมรับ (**ไปข้อ 2.**)
- กต 3 ลบและบันทึกใหม่ (**ไปข้อ 6.**)
- กต 4 เพิ่มข้อความ
- กต * ลบและออกไปข้อ 2.

9. การบันทึก เมนูของ Custom Service

เป็นการบันทึกข้อความ เพื่อแนะนำให้ผู้ที่ใช้การบริการนี้ สามารถกดหมายเลขต่างๆ ที่กำหนดขึ้นมาได้อย่างถูกต้อง สามารถที่จะบันทึกข้อความได้ตั้งแต่ **CUSTOM SERVICE ที่ 1 -100**

1. จากเมนูหลัก **กต 5 ต้องการแก้ไขข้อความ**

2. จะมีเมนู ดังนี้

- กต 1 บันทึกคำทักทายของบริษัท
- กต 2 บันทึกชื่อของบริษัท
- กต 3 บันทึก เมนู ของ Department Dialing
- กต 4 บันทึกเมนูของ Custom Service**
- กต 5 บันทึกชื่อของกลุ่ม Mailbox
- กต 6 บันทึก USER Prompt
- กต 7 บันทึกเมนู ข้อความเลือกภาษาใช้งาน
- กต 8 บันทึก Caller Name

3. เลือก **กต 4**

4. ใส่หมายเลข Custom ที่ต้องการ (1 - 100)
5. ระบบจะบอกข้อความที่มีการบันทึกไว้แล้ว ถ้าไม่มีการบันทึกไว้ก่อนข้าม ไป ข้อ 7.
 - กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ 6.)
 - กต 2 ยอมรับที่บันทึกไว้ (ไปข้อ 2.)
6. กต 1 เพื่อบันทึกข้อความ
 - กต 2 เพื่อลบข้อความทิ้ง (ไปข้อ 2.)
7. เริ่มบันทึกข้อความเมื่อได้ยินสัญญาณ จบการบันทึก กต 1
8. จะมีเมนูให้เลือก
 - กต 1 เพื่อฟังซ้ำ
 - กต 2 เพื่อยอมรับ (ไปข้อ 4.)
 - กต 3 ลบและบันทึกใหม่ (ไปข้อ 6.)
 - กต 4 เพิ่มข้อความ
 - กต * ลบและออกไปข้อ 2.

10. การบันทึกชื่อกลุ่ม ของกล่องรับฝากข้อความ

1. จากเมนูหลัก กต 5 ต้องการแก้ไขข้อความ
2. จะมีเมนู ดังนี้
 - กต 1 บันทึกคำทักทายของบริษัท
 - กต 2 บันทึกชื่อของบริษัท
 - กต 3 บันทึก เมนู ของ Department Dialing
 - กต 4 บันทึกเมนูของ Custom Service
 - กต 5 บันทึกชื่อของกลุ่ม Mailbox**
 - กต 6 บันทึก USER Prompt
 - กต 7 บันทึกเมนู ข้อความเลือกภาษาใช้งาน
 - กต 8 บันทึก Caller Name
3. เลือก กต 5
4. ใส่หมายเลขกลุ่มที่ต้องการ (1 - 20) (ต้องมีการออกแบบกลุ่มไว้ก่อนจึงจะใช้งานได้)
5. ระบบจะบอกข้อความที่มีการบันทึกไว้แล้ว ถ้าไม่มีการบันทึกไว้ก่อน ข้าม ไป ข้อ 7.
 - กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ 6.)
 - กต 2 ยอมรับที่บันทึกไว้ (ไปข้อ 2.)
6. กต 1 เพื่อบันทึกข้อความ
 - กต 2 เพื่อลบข้อความทิ้ง (ไปข้อ 2.)
7. เริ่มบันทึกข้อความเมื่อได้ยินสัญญาณ จบการบันทึก กต 1
8. จะมีเมนูให้เลือก
 - กต 1 เพื่อฟังซ้ำ
 - กต 2 เพื่อยอมรับ (ไปข้อ 4.)

กต 3 ลบและบันทึกใหม่ (ไปข้อ 6.)

กต 4 เพิ่มข้อความ

กต * ลบและออกไปข้อ 2.

11. การบันทึก USER Prompt

1. จากเมนูหลัก กต 5 ต้องการแก้ไขข้อความ

2. จะมีเมนู ดังนี้

กต 1 บันทึกคำทักทายของบริษัท

กต 2 บันทึกชื่อของบริษัท

กต 3 บันทึก เมนู ของ Department Dialing

กต 4 บันทึกเมนูของ Custom Service

กต 5 บันทึกชื่อของกลุ่ม Mailbox

กต 6 บันทึก USER Prompt

กต 7 บันทึกเมนู ข้อความเลือกภาษาใช้งาน

กต 8 บันทึก Caller Name

3. เลือก กต 6

4. เปลี่ยนแปลง USER1 กต 1

USER 2 กต 2

5. กำหนด Prompt ที่ต้องการและมีข้อความเดิมให้ฟังก่อน กต 1 (ไปข้อ 6.)

บันทึก Prompt ทั้งหมดตามลำดับและไม่มีข้อความเดิมให้ฟังก่อน กต 2 (ไปข้อ 7.)

6. a) ใส่หมายเลข Prompt ที่ต้องการบันทึก

ระบบจะบอกหมายเลข Prompt ถ้าไม่มีการบันทึกไว้ก่อนข้าม ไป ข้อ 6d.

มีการบันทึกข้อความไว้แล้ว กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ 6b.)

กต 2 ยอมรับที่บันทึกไว้ (ไปข้อ 6a.)

b) ระบบจะบอกข้อความที่มีการบันทึกไว้แล้ว กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง Prompt (ไปข้อ 6c.)

กต 2 ไม่มีการเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ 6a.)

c) กต 1 เพื่อบันทึกใหม่ (ไปข้อ 6d.)

กต 2 เพื่อลบข้อความปัจจุบัน ให้เป็น System Prompt (ไปข้อ 6a.)

กต 3 เพื่อ ปิด / เปิด การใช้งาน Prompt นี้ (ไปข้อ 6 a.)

d) เริ่มบันทึกข้อความเมื่อได้ยินสัญญาณ จบการบันทึก กต 1

e) จะมีเมนูให้เลือก

กต 1 เพื่อฟังซ้ำ

กต 2 เพื่อยอมรับ (ไปข้อ 6a.)

กต 3 ลบและบันทึกใหม่ (ไปข้อ 6d.)

กต 4 เพิ่มข้อความ

กต * ลบและออกไปข้อ 2.

7. a) ใส่ Prompt ที่ต้องการบันทึก
 ระบบจะบอกหมายเลข Prompt กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ 7b.)
 กต 2 ยอมรับที่บันทึกไว้ (ไปข้อ 7d.)
 กต 3 เพื่อ ปิด / เปิด การใช้งาน Prompt นี้ (ไป 7d.)
- b) เริ่มบันทึกข้อความเมื่อได้ยินสัญญาณ จบการบันทึก กต 1
- c) จะมีเมนูให้เลือก
 กต 1 เพื่อฟังซ้ำ
 กต 2 เพื่อยอมรับ (ไปข้อ 7d.)
 กต 3 ลบและบันทึกใหม่ (ไปข้อ 7b.)
 กต 4 เพิ่มข้อความ
 กต * ลบและออกไปข้อ 2.
- d) ระบบจะบอกหมายเลข Prompt ถัดไป และทำตาม ขั้นตอนที่ 7. ทั้งหมดอีกครั้ง

12. การบันทึกเมนูเลือกภาษาใช้งาน (Selection Menu)

1. จากเมนูหลัก กต 5 ต้องการแก้ไขข้อความ
2. จะมีเมนู ดังนี้
 - กต 1 บันทึกคำทักทายของบริษัท
 - กต 2 บันทึกชื่อของบริษัท
 - กต 3 บันทึก เมนู ของ Department Dialing
 - กต 4 บันทึกเมนูของ Custom Service
 - กต 5 บันทึกชื่อของกลุ่ม Mailbox
 - กต 6 บันทึก USER Prompt
 - กต 7 บันทึกเมนู ข้อความเลือกภาษาใช้งาน**
 - กต 8 บันทึก Caller Name
3. เลือก กต 7.
4. ระบบจะบอกข้อความที่มีการบันทึกไว้แล้ว ถ้าไม่มีการบันทึกไว้ก่อนข้าม ไป ข้อ 6.
 - กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ 5.)
 - กต 2 ยอมรับที่บันทึกไว้ (ไปข้อ 2.)
5. กต 1 เพื่อบันทึกข้อความ
 - กต 2 เพื่อลบข้อความทิ้ง (ไปข้อ 2.)
6. เริ่มบันทึกข้อความเมื่อได้ยินสัญญาณ จบการบันทึก กต 1
7. จะมีเมนูให้เลือก
 - กต 1 เพื่อฟังซ้ำ
 - กต 2 เพื่อยอมรับ (ไปข้อ 2.)
 - กต 3 ลบและบันทึกใหม่ (ไปข้อ 6.)
 - กต 4 เพิ่มข้อความ

กต * ลบและออกไปข้อ 2.

13. การบันทึก Caller Name

เป็นการบันทึกชื่อของหมายเลขโทรเข้า โดยจะต้องกำหนดหมายเลขโทรเข้าไว้ก่อนจากโปรแกรม จะใช้สำหรับการติดต่อแบบ D-PITS และ A-PITS โดยใช้ร่วมกับ Card Caller ID ชื่อที่บันทึกนี้จะใช้งานเมื่อ มีการโทรเข้ามาแล้ว Extension นั้นๆมีการตั้ง Call Screening ไว้หมายเลขภายในจะได้ยินชื่อที่เราบันทึกนี้ทันทีที่มีการโอนสายไปหา และหากหมายเลขที่โทรเข้าที่กำหนดชื่อไว้แล้วนี้ฝากข้อความไว้ที่กล่องรับฝากข้อความใดแล้ว เมื่อเจ้าของกล่องมาตรวจเช็คข้อความที่ฝากไว้ จะได้ยินชื่อที่บันทึกนี้เช่นเดียวกัน

1. จากเมนูหลัก กต 5 ต้องการแก้ไขข้อความ

2. จะมีเมนู ดังนี้

กต 1 บันทึกคำทักทายของบริษัท

กต 2 บันทึกชื่อของบริษัท

กต 3 บันทึก เมนู ของ Department Dialing

กต 4 บันทึกเมนูของ Custom Service

กต 5 บันทึกชื่อของกลุ่ม Mailbox

กต 6 บันทึก USER Prompt

กต 7 บันทึกเมนู ข้อความเลือกภาษาใช้งาน

กต 8 บันทึก Caller Name

3. เลือก กต 8.

4. ใส่หมายเลข Caller ID ที่ได้กำหนดไว้ก่อนแล้ว (1 -120) แล้วรอสักครู่

5. ระบบจะบอกหมายเลข Caller ID และชื่อ หากไม่มีการบันทึกไว้ก่อน ไปข้อ 6.

หากมีการบันทึกชื่อไว้แล้ว กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลงชื่อ (ไปข้อ 6.)

กต 2 ยอมรับชื่อเดิม (ไปข้อ 4.)

กต 3 ลบชื่อทิ้ง (ไปข้อ 4.)

6. บันทึกชื่อเมื่อได้ยินเสียงเตือน จบการบันทึก กต 1

7. ระบบจะบอกชื่อที่ได้บันทึกไว้ กต 1 เพื่อเปลี่ยนชื่อใหม่ (ไปข้อ 6.)

กต 2 ยอมรับชื่อที่ได้บันทึก (ไปข้อ 4.)

กต 3 ลบข้อความที่ได้บันทึก (ไปข้อ 4.)

8. บันทึกชื่ออื่นๆตาม ข้อ 4-7 ต่อไป

14. กำหนดการโอนสายอัตโนมัติ

เป็นการกำหนดการโอนสายอัตโนมัติไปที่หมายเลขปลายทาง โดยกำหนดที่กล่องรับฝากข้อความนี้จะมีผลเมื่อมีการโทรไปที่ Extension ที่คู่กับ Mailbox 998 เหมือนกับการตั้งที่ Extension นั้นโดยตรง กำหนดได้หลายแบบ เช่น แบบสายไม่ว่าง , ไม่มีผู้รับสาย เป็นต้น การกำหนดนี้มีผลเฉพาะการติดต่อระหว่างคู่กับ Voice Mail ทาง Data และใช้กับตู้สาขา Panasonic Version ที่รองรับ เท่านั้น

a) มีเมนูให้เลือกดังนี้

กต 1 กำหนดการโอนสายแบบทันที (ไปข้อ b.)

กต 2 กำหนดการโอนสายแบบเมื่อสายไม่ว่าง (ไปข้อ b.)

กต 3 กำหนดการโอนสายแบบเมื่อไม่มีผู้รับสาย (ไปข้อ b.)

กต 4 กำหนดการโอนสายแบบเมื่อสายไม่ว่าง และไม่รับสาย (ไปข้อ b.)

กต 5 กำหนดการโอนสายแบบโอนออกไปภายนอก (ไปข้อ d.)

กต 6 ยกเลิกการกำหนดการโอนสายอัตโนมัติ

b) ใส่หมายเลข Extension ปลายทาง

c) กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ b.)

กต 2 เพื่อยอมรับ

d) ใส่หมายเลขโทรศัพท์ที่ต้องการ (ต้องใส่รหัสลำสายนอกผ่านตู้สาขา เช่น 9 ก่อนหมายเลขโทรศัพท์)

e) กต 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ d.)

กต 2 เพื่อยอมรับ

การใช้งาน SYSTEM MANAGER MAILBOX (MAILBOX 999)

SYSTEM MANAGER MAILBOX คือกล่องรับฝากข้อความที่มีความสามารถในการทำหน้าที่พิเศษกว่า MAILBOX อื่น เช่น ส่งข้อความไปทุกๆ กล่องรับฝากข้อความ หรือออกแบบกล่องรับฝากข้อความต่างๆ หมายเลขของกล่องรับฝากข้อความนี้ คือ 99, 999 , 9999 , 99999 ขึ้นอยู่กับการออกแบบจำนวนหลักของกล่องรับฝากข้อความ ค่าจากโรงงานคือ 999 หน้าที่ของกล่องรับฝากข้อความนี้คือ

1. ฟังข้อความที่ฝากไว้
2. ส่งข้อความไปกล่องรับฝากข้อความอื่น
3. กำหนดรหัสผ่าน (PASSWORD) ของตัวเอง
4. ตรวจสอบเช็คการส่งข้อความ และ MAILBOX ที่จะส่ง
5. สั่ง พิมพ์ข้อมูลออกทาง PRINTER
6. จัดการเกี่ยวกับ MAILBOX เช่น ออกแบบ , แก้ไข , ลบ กล่องรับฝากข้อความ
7. ออกแบบ Class of Service
8. ตั้งเวลาของระบบ
9. เปลี่ยน Mode การบริการ
10. เปลี่ยนการกำหนดใช้ข้อความทักทายของบริษัท

1. การเข้าสู่ Mailbox 999

1. เรียก Extension ที่ต่อ Voice Mail
2. กด # 6 + * 999
3. ถ้ามีรหัสผ่าน ใส่รหัสผ่าน + # (ถ้าไม่มีรหัสผ่านข้ามไปข้อ 4.)
4. จะมีเมนูหลักดังนี้

ฟังข้อความ กด 1
ส่งข้อความ กด 2
กำหนดรหัสผ่าน กด 3
ตรวจเช็คการกระจายข้อความ กด 4
ส่งพิมพ์ข้อมูล กด 5
การใช้งานอื่น กด 6
สิ้นสุดการสนทนา กดดอกจัน

2. การฟังข้อความที่ฝากไว้

1. จากเมนูหลัก กด 1 ฟังข้อความ
2. ระบบจะบอกจำนวนข้อความทั้งหมด และจะให้ฟังข้อความที่มีการบันทึกไว้
3. ทุกๆข้อความที่ฟังจะมีเมนูให้เลือกดังนี้

ฟังซ้ำกด 1
ฟังข้อความก่อนหน้านี้ กด 11
ฟังข้อความต่อไปกด 2
ลบข้อความกด 3
ตอบกลับผู้ที่ส่งมากกด 4
กรอข้อความไปข้างหน้ากด 5
กรอข้อความถอยหลังกด 6
โอนข้อความกด 7
เช็คข้อความทั้งหมดกด 8

3. การส่งข้อความไปกล่องรับฝากข้อความอื่น

กล่องรับฝากข้อความ 999 สามารถที่จะบันทึกเสียงเพื่อส่งไปที่ กล่องรับฝากข้อความต่างๆได้ 2 แบบคือ 1. ส่งไปทุกกล่อง รับฝากข้อความโดยจะส่งทันที 2. ส่งไปเฉพาะกล่องรับฝากข้อความที่ต้องการ สามารถกำหนดเวลาส่งได้

3.1 ส่งข้อความไปทุกๆ Mailbox พร้อมกัน

1. จากเมนูหลัก กต 2 ส่งข้อความ
2. กต 1. เพื่อส่งข้อความไปทุกๆ Mailbox
3. กต 1 เพื่อบันทึกข้อความ
4. เริ่มบันทึกข้อความเมื่อได้ยืนยันสัญญาณ จบการบันทึกให้ กต 1
5. จะมีเมนูให้เลือกดังนี้
ฟังข้อความซ้ำ กต 1
ยอมรับข้อความที่บันทึก กต 2
ลบข้อความที่บันทึกแล้วเริ่มบันทึกใหม่อีกครั้ง กต 3 (เลือกข้อนี้จะไปข้อ 4. อีกครั้ง)
6. กต 2 เพื่อยอมรับข้อความที่บันทึก

3.2 ส่งข้อความไปที่กล่องรับฝากข้อความที่ต้องการ

1. จากเมนูหลัก กต 2 ส่งข้อความ
2. กต 2. เพื่อส่งข้อความไปที่ Mailbox ที่ต้องการ
3. ใส่หมายเลข Mailbox ที่ต้องการส่ง
4. ถ้าถูกต้อง กต 2 (ไปข้อ 5.)
ต้องการเปลี่ยนแปลง กต 1 (ไปที่ข้อ 3.)
5. ต้องการบันทึกข้อความ กต 1 (ไปข้อ 6.)
เพิ่มกล่องรับฝากข้อความอีก กต 2 (ไปข้อ 3.)
ทวนซ้ำกล่องรับฝากข้อความที่ส่ง กต 3
ยกเลิกการส่ง กต *
6. เริ่มบันทึกข้อความเมื่อได้ยืนยันสัญญาณ จบการบันทึก กต 1
7. จะมีเมนูให้เลือกดังนี้
ฟังข้อความซ้ำ กต 1
ยอมรับข้อความที่บันทึก กต 2 (ไปข้อ 8.)
ลบข้อความที่บันทึกแล้วเริ่มบันทึกใหม่อีกครั้ง กต 3 (เลือกข้อนี้จะไปข้อ 6. อีกครั้ง)
8. ต้องการกำหนดเวลาส่ง กต 1 (ไปข้อ 9.)
ส่งทันที แล้วไปเมนูหลัก กต 2 (ไปเมนูหลัก)
9. ต้องการกำหนดเวลาส่ง กต 1 (ไปข้อ 10)
ส่งทันที กต 2
10. ใส่เวลาที่ส่ง + # (ไปข้อ 11)
ฟังคำแนะนำ กต 0
11. สำหรับ AM กต 1
สำหรับ PM กต 2
(ถ้ากำหนดหัวข้อ Position of AM/PM เป็น 24 ชม. จะข้ามข้อนี้)
12. วันที่ + #
13. ต้องการเปลี่ยนแปลง กต 1 (ไปข้อ 10.)

ยอมรับที่กำหนด กต 2 (ไปข้อ 14.)

14. ต้องการให้เป็นข้อความส่วนตัว กต 1

ไม่ใช่ข้อความส่วนตัว กต 2

4. กำหนดรหัสผ่าน (PASSWORD) ของตัวเอง

เมื่อต้องการกำหนดข้อนี้ ขณะที่โปรแกรมด้วย คอมพิวเตอร์ ให้ออกไปหน้าแรกจนมีเครื่องหมาย > ปรากฏ

1. จากเมนูหลัก กต 3.

2. ถ้ามีการออกแบบไว้แล้วจะบอกรหัสปัจจุบัน

ต้องการเปลี่ยนแปลง กต 1 (ไปข้อ 3.)

ยอมรับที่กำหนด กต 2

3. ใส่รหัสผ่าน + #

ไม่กำหนด กต #

4. ต้องการเปลี่ยนแปลง กต 1 (ไปข้อ 3.)

ยอมรับที่กำหนด กต 2

5. ตรวจเช็คการส่งข้อความ และ MAILBOX ที่จะส่ง

1. จากเมนูหลัก กต 4 ตรวจเช็คข้อความที่ส่ง

2. ฟังข้อความที่จะส่ง กต 1

ฟังข้อความก่อนหน้า กต 11

ฟังข้อความถัดไป กต 2

ยกเลิกการส่งหรือลบข้อความที่ส่ง (ไปข้อ 3.)

3. ต้องการลบข้อความ กต 1

ยกเลิกการส่ง กต 2

6. ส่ง พิมพ์ข้อมูลออกทาง PRINTER

เมื่อต้องการกำหนดข้อนี้ ขณะที่โปรแกรมด้วย คอมพิวเตอร์ ให้ออกไปหน้าแรกจนมีเครื่องหมาย > ปรากฏ

1. จากเมนูหลัก กต 5 ส่งพิมพ์ข้อมูล

2. จะมีเมนูให้เลือกพิมพ์ดังนี้

การใช้งานของระบบ กต 1

การใช้งานของ Flash Memory กต 2

การใช้งานของแต่ละ Port กต 3

การใช้งานของ Mailbox กต 4

การกำหนดพารามิเตอร์ของ Mailbox กต 5

การโทรออกไปภายนอก กต 6

การกำหนดพารามิเตอร์ของ Class of Service
กต 7
การใช้งานของ Fax กต 8

เลือกกต 1 – 8

3. สำหรับ หัวข้อ Flash Memory Report , Port Usage Report , Mailbox Usage Report , และ Fax Call Report
เมื่อต้องการให้พิมพ์รายงาน กต 1 (เฉพาะ Mailbox Usage Report ไปหัวข้อ 4.)

ต้องการ Clear Report กต 2 (เฉพาะ Mailbox Usage Report ไปหัวข้อ 4.)

ส่วนหัวข้อ 1 , 5 , 6 , 7 จะเริ่มพิมพ์ข้อมูลทันทีที่เลือกจากข้อ 2.

4. กำหนดกล่องรับฝากข้อความที่ต้องการให้พิมพ์ หรือ Clear เป็น Mailbox เริ่มต้น (ไปข้อ 5.)

ถ้าต้องการพิมพ์ หรือ Clear ทุก Mailbox กตเครื่องหมาย # ตามจำนวนหลักของ Mailbox เช่น 3 หลัก กต ### (ไม่ไป
ขั้นตอนที่ 5)

5. กต 1 และ ใส่ Mailbox สุดท้าย

กต 2 ถ้าต้องการพิมพ์เฉพาะ Mailbox เดียว

7. จัดการเกี่ยวกับ MAILBOX เช่น ออกแบบ , แก้ไข , ลบ กล่องรับฝากข้อความ

เมื่อต้องการกำหนดข้อนี้ ขณะไปโปรแกรมด้วย คอมพิวเตอร์ ให้ออกไปหน้าแรกจนมีเครื่องหมาย > ปรากฏ

7.1 การสร้าง หรือ แก้ไข Mailbox

1. จากเมนูแรก กต 6 การใช้งานอื่น

2. กต 1 สำหรับการจัดการเกี่ยวกับ Mailbox

3. กต 1 สำหรับการออกแบบหรือแก้ไข Mailbox (ไปข้อ 4.)

กต 2 สำหรับการลบ Mailbox

กต 3 สำหรับ ลบ รหัสผ่าน

4. ใส่ Mailbox ที่ต้องการสร้าง หรือ แก้ไข

5. กต 1 ถ้าต้องการเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ 4.)

กต 2 ถ้าถูกต้อง (ไปข้อ 6.)

6. จะมีหัวข้อให้กำหนดหรือเปลี่ยนแปลงดังนี้

1. บันทึกชื่อของกล่องรับฝากข้อความ

2. กำหนด Extension ที่ใช้คู่กัน

3. ออกแบบนามสกุล 3 – 4 หลัก

4. กำหนดให้ Mailbox นี้อยู่ Class ที่เท่าใด (1 – 62)

5. กำหนด Interview Mailbox

6. กำหนดให้โอนสายเข้ากล่องรับฝากข้อความทุกกรณีหรือไม่ (All Call Transfer Mailbox)

7. จากข้อ 6. แต่ละหัวข้อ (1 – 6) ถ้าต้องการ ออกแบบใหม่ให้กต 1 (ไปข้อ 7.1)

ไม่เปลี่ยนแปลง กต 2 (ไปข้อ 8.)

7.1 ใส่ค่าที่ต้องการกำหนดใหม่ แล้ว รอสักครู่

7.2 ต้องการเปลี่ยนแปลงอีกครั้ง กด 1

ยอมรับค่าที่กำหนด กด 2

8. เมื่อกำหนดจนถึงข้อที่ **6. All call Transfer Mailbox** และมีการกำหนดเรียบร้อยแล้ว จะย้อนไปข้อที่ 3. อีกครั้ง

9. ไปเมนูหลัก กด * 2 ครั้ง

7.2 การลบกล่องรับฝากข้อความ

1. จากเมนูหลัก กด **6การใช้งานอื่น**

2. กด 1 เพื่อจัดการเกี่ยวกับ Mailbox

3. กด 1 สำหรับการออกแบบหรือแก้ไข Mailbox

กด 2 สำหรับการลบ Mailbox (ไปข้อ 4.)

กด 3 สำหรับ ลบ รหัสผ่าน

4. ใส่หมายเลขกล่องที่ต้องการลบ

5. กด 1 เพื่อลบ Mailbox (ไปข้อ 3.)

กด 2 ยกเลิกต้องการลบ Mailbox (ไปข้อ 3.)

ไปเมนูหลัก กด * 2 ครั้ง

7.3 การลบ Password ของแต่ละ Mailbox

1. จากเมนูหลัก กด **6 การใช้งานอื่น**

2. กด 1 เพื่อจัดการเกี่ยวกับ Mailbox

3. กด 3 เพื่อลบ Password

4. ใส่หมายเลขของ Mailbox ที่ต้องการลบ Password

5. กด 1 เพื่อลบ Password (ไปข้อ 3.)

กด 2 ยกเลิกการลบรหัส (ไปข้อ 3.)

ไปเมนูหลัก กด * 2 ครั้ง

8. ออกแบบ Class of Service

เมื่อต้องการกำหนดข้อนี้ ขณะที่โปรแกรมด้วย คอมพิวเตอร์ ให้ออกไปหน้าแรกจนมีเครื่องหมาย > ปรากฏ

1. จากเมนูหลัก กด **6 การใช้งานอื่น**

2. **กด 2** เพื่อกำหนด Class Of Service

3. ใส่ Class ที่ต้องการ (1-64)

4. จะมีเมนูทั้งหมดดังนี้

- ¹Personal Greeting Length—Length ranges from 8-60 s in increments of 4 s.
 - New Message Retention Time—Maximum time is 30 days.
 - Saved Message Retention Time—Up to 30 days/0: Unlimited.
 - Message Length—Length ranges from 1-6 min/0: Unlimited.
 - Number of Messages—The number of messages range from 5-100.
 - Total Message Time—Total message time ranges from 5-100 min/0: Unlimited.
 - Message Retrieval Order—Settings are LIFO (Last In First Out) or FIFO (First In First Out).
 - Message Scanning with Information—Settings are enable or disable.
 - ¹Play System Prompt after Personal Greeting—Settings are enable or disable.
 - ¹Call Waiting on Busy—Settings are enable or disable.
 - ¹Message Cancel for Live Call Screening—Settings are enable or disable.
 - ¹Direct Mailbox Access—Settings are enable or disable.
 - ¹Intercom Paging Group Number—1-9
 - Subscriber Service Prompt Mode
 1. System Prompt
 2. User 1 Prompt
 3. User 2 Prompt
 - ²Remote Call Forward to CO—Settings are enable or disable.
 - Delete Message Confirmation—Settings are enable or disable.
 - ¹Number of Caller IDs for Personal Caller Name Announcement—0-30
 - ¹Play Personal Greeting for Caller ID—Settings are enable or disable
 - ¹Caller ID Screening—Settings are enable or disable
 - ²Message Notification—Settings are enable or disable
 - ¹External Message Delivery—Settings are enable or disable
 - ¹Auto Forwarding—Settings are enable or disable
- ¹ Not available for COS No.63 (Message Manager) and COS No.64 (System Manager)
² Not available for COS No.64 (System Manager)

4.1 Personal Greeting length

- a) VPS. จะบอกค่าที่กำหนดไว้ปัจจุบัน ต้องการเปลี่ยนแปลงกต 1 (ไปข้อ b.)
 ไม่ต้องการเปลี่ยนแปลง กต 2 (ไปข้อ 4.2)
- b) ใส่ค่าที่ต้องการกำหนด(กำหนดได้ตั้งแต่ 8-60 วินาที) จะเพิ่มครั้งละ 4 วินาที
- c) กต 1 เพื่อกำหนดใหม่ (ไปข้อ b.)
 กต 2 ยอมรับ (ไปข้อ 4.2)

4.2 New Message Retention Time

- a) VPS. จะบอกค่าที่กำหนดไว้ปัจจุบัน ต้องการเปลี่ยนแปลงกต 1 (ไปข้อ b.)

ไม่ต้องการเปลี่ยนแปลง กต 2 (ไปข้อ 4.3)

b) ใส่ว่าที่ต้องการกำหนด(0 – 30 วัน)

c) กต 1 เพื่อกำหนดใหม่ (ไปข้อ b.)

กต 2 ยอมรับ (ไปข้อ 4.3)

4.3 Save Message Retention Time

a) VPS. จะบอกค่าที่กำหนดไว้ปัจจุบัน ต้องการเปลี่ยนแปลงกต 1 (ไปข้อ b.)

ไม่ต้องการเปลี่ยนแปลง กต 2 (ไปข้อ 4.4)

b) ใส่ว่าที่ต้องการกำหนด(1 – 30 วัน , 0 = ไม่จำกัดจำนวนวัน)

c) กต 1 เพื่อกำหนดใหม่ (ไปข้อ b.)

กต 2 ยอมรับ (ไปข้อ 4.4)

4.4 Message Length

a) VPS. จะบอกค่าที่กำหนดไว้ปัจจุบัน ต้องการเปลี่ยนแปลงกต 1 (ไปข้อ b.)

ไม่ต้องการเปลี่ยนแปลง กต 2 (ไปข้อ 4.5)

b) ใส่ว่าที่ต้องการกำหนด(1 – 6 นาที) , 0 = ไม่จำกัดเวลา

c) กต 1 เพื่อกำหนดใหม่ (ไปข้อ b.)

กต 2 ยอมรับ (ไปข้อ 4.5)

4.5 Number Of Message

a) VPS. จะบอกค่าที่กำหนดไว้ปัจจุบัน ต้องการเปลี่ยนแปลงกต 1 (ไปข้อ b.)

ไม่ต้องการเปลี่ยนแปลง กต 2 (ไปข้อ 4.6)

b) ใส่ว่าที่ต้องการกำหนด(5 – 100 ข้อความ)

c) กต 1 เพื่อกำหนดใหม่ (ไปข้อ b.)

กต 2 ยอมรับ (ไปข้อ 4.6)

4.6 Total Message Time

a) VPS. จะบอกค่าที่กำหนดไว้ปัจจุบัน ต้องการเปลี่ยนแปลงกต 1 (ไปข้อ b.)

ไม่ต้องการเปลี่ยนแปลง กต 2 (ไปข้อ 4.7)

b) ใส่ว่าที่ต้องการกำหนด(5 – 100 นาที) , 0 = ไม่จำกัดเวลา

c) กต 1 เพื่อกำหนดใหม่ (ไปข้อ b.)

กต 2 ยอมรับ (ไปข้อ 4.7)

4.7 Message Retrieval Order

a) VPS. จะบอกค่าที่กำหนดไว้ปัจจุบัน ต้องการเปลี่ยนแปลงกต 1 (LIFO หรือ FIFO)

ไม่ต้องการเปลี่ยนแปลง กต 2 (ไปข้อ 4.8)

b) กต 1 เพื่อกำหนดใหม่ (LIFO หรือ FIFO) จะสลับกันเมื่อกตเปลี่ยนแปลงแต่ละครั้ง

กต 2 ยอมรับ (ไปข้อ 4.8)

4.8 Message Scanning With Information

a) VPS. จะบอกค่าที่กำหนดไว้ปัจจุบัน ต้องการเปลี่ยนแปลงกต 1 (Enable หรือ Disable)

ไม่ต้องการเปลี่ยนแปลง กต 2 (ไปข้อ 4.9)

- b) กด 1 เพื่อกำหนดใหม่ (จะสลับกันเมื่อมีการกดเปลี่ยนแปลง แต่ละครึ่ง ระหว่าง Enable และ Disable)
กด 2 ยอมรับ ([ไปข้อ 4.9](#))

4.9 Play System Prompt after Personal Greeting

- a) VPS. จะบอกค่าที่กำหนดไว้ปัจจุบัน ต้องการเปลี่ยนแปลงกด 1 (Enable หรือ Disable)
ไม่ต้องการเปลี่ยนแปลง กด 2 ([ไปข้อ 4.10](#))
- b) กด 1 เพื่อกำหนดใหม่ (จะสลับกันเมื่อมีการกดเปลี่ยนแปลง แต่ละครึ่ง ระหว่าง Enable และ Disable)
กด 2 ยอมรับ ([ไปข้อ 4.10](#))

4.10 Call Waiting on Busy Status

- a) VPS. จะบอกค่าที่กำหนดไว้ปัจจุบัน ต้องการเปลี่ยนแปลงกด 1 (Enable หรือ Disable)
ไม่ต้องการเปลี่ยนแปลง กด 2 ([ไปข้อ 4.11](#))
- b) กด 1 เพื่อกำหนดใหม่ (จะสลับกันเมื่อมีการกดเปลี่ยนแปลง แต่ละครึ่ง ระหว่าง Enable และ Disable)
กด 2 ยอมรับ ([ไปข้อ 4.11](#))

4.11 Message Cancel For Live Call Screen

- a) VPS. จะบอกค่าที่กำหนดไว้ปัจจุบัน ต้องการเปลี่ยนแปลงกด 1 (Enable หรือ Disable)
ไม่ต้องการเปลี่ยนแปลง กด 2 ([ไปข้อ 4.12](#))
- b) กด 1 เพื่อกำหนดใหม่ (จะสลับกันเมื่อมีการกดเปลี่ยนแปลง แต่ละครึ่ง ระหว่าง Enable และ Disable)
กด 2 ยอมรับ ([ไปข้อ 4.12](#))

4.12 Direct Mailbox Access Status

- a) VPS. จะบอกค่าที่กำหนดไว้ปัจจุบัน ต้องการเปลี่ยนแปลงกด 1 (Enable หรือ Disable)
ไม่ต้องการเปลี่ยนแปลง กด 2 ([ไปข้อ 4.13](#))
- b) กด 1 เพื่อกำหนดใหม่ (จะสลับกันเมื่อมีการกดเปลี่ยนแปลง แต่ละครึ่ง ระหว่าง Enable และ Disable)
กด 2 ยอมรับ ([ไปข้อ 4.13](#))

4.13 Intercom Paging Group Number

- a) VPS. จะบอกค่าที่กำหนดไว้ปัจจุบัน ต้องการเปลี่ยนแปลงกด 1 ([ไปข้อ b.](#))
ไม่ต้องการเปลี่ยนแปลง กด 2 ([ไปข้อ 4.14](#))
- b) ใส่ค่าที่ต้องการกำหนด(กลุ่มที่ 1 – 9)
- c) กด 1 เพื่อกำหนดใหม่ ([ไปข้อ b.](#))
กด 2 ยอมรับ ([ไปข้อ 4.14](#))

4.14 Subscriber Service Prompt Mode

- a) VPS. จะบอกค่าที่กำหนดไว้ปัจจุบัน กด 1 สำหรับ System Prompt
กด 2 สำหรับ USER 1 Prompt
กด 3 สำหรับ USER 2 Prompt
กด 4 ยอมรับที่กำหนดไว้ ([ไปข้อ 4.15](#))

4.15 Remote Call Forward to Co

- a) VPS. จะบอกค่าที่กำหนดไว้ปัจจุบัน ต้องการเปลี่ยนแปลงกด 1 (Enable หรือ Disable)
ไม่ต้องการเปลี่ยนแปลง กด 2 ([ไปข้อ 4.16](#))

4.16 Remote Call Forward to Co

- a) VPS. จะบอกค่าที่กำหนดไว้ปัจจุบัน ต้องการเปลี่ยนแปลงกด 1 (Enable หรือ Disable)
ไม่ต้องการเปลี่ยนแปลง กด 2 (ไปข้อ 4.17)

4.17 Number of Caller Ids for Personal Caller Name Announcement

- a) VPS. จะบอกค่าที่กำหนดไว้ปัจจุบัน ต้องการเปลี่ยนแปลงกด 1 (ไปข้อ b.)
ไม่ต้องการเปลี่ยนแปลง กด 2 (ไปข้อ 4.18)
- b) ใส่ค่าที่ต้องการกำหนด(0-30)
- c) กด 1 เพื่อกำหนดใหม่ (ไปข้อ b.)
กด 2 ยอมรับ (ไปข้อ 4.18)

4.18 Play Personal Greeting for Caller ID

- a) VPS. จะบอกค่าที่กำหนดไว้ปัจจุบัน ต้องการเปลี่ยนแปลงกด 1 (Enable หรือ Disable)
ไม่ต้องการเปลี่ยนแปลง กด 2 (ไปข้อ 4.19)
- b) กด 1 เพื่อกำหนดใหม่ (จะสลับกันเมื่อมีการกดเปลี่ยนแปลง แต่ละครั้ง ระหว่าง Enable และ Disable)
กด 2 ยอมรับ (ไปข้อ 4.19)

4.19 Caller ID Screening

- a) VPS. จะบอกค่าที่กำหนดไว้ปัจจุบัน ต้องการเปลี่ยนแปลงกด 1 (Enable หรือ Disable)
ไม่ต้องการเปลี่ยนแปลง กด 2 (ไปข้อ 4.20)
- b) กด 1 เพื่อกำหนดใหม่ (จะสลับกันเมื่อมีการกดเปลี่ยนแปลง แต่ละครั้ง ระหว่าง Enable และ Disable)
กด 2 ยอมรับ (ไปข้อ 4.20)

4.20 Message Notification Status

- a) VPS. จะบอกค่าที่กำหนดไว้ปัจจุบัน ต้องการเปลี่ยนแปลงกด 1 (Enable หรือ Disable ถ้ากำหนด เป็น Enable ไปข้อ b.)
ไม่ต้องการเปลี่ยนแปลง กด 2 (ไปข้อ 4.21)
- b) กด 1 เพื่อกำหนดเป็น Caller Select Mode
กด 2 เพื่อกำหนดเป็น Without Message Mode
กด 3 เพื่อกำหนดเป็น Before Message Recording Mode
กด 4 เพื่อกำหนดเป็น After Message Recording Mode
กด 5 เพื่อกำหนดเป็น Disable Mode
- c) กด 6 เพื่อยอมรับการกำหนด
- d) VPS. จะบอกการกำหนดของ MWL Notification for Unreceived Message กด 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ระหว่าง Enable และ Disable)
- e) กด 2 เพื่อยอมรับ
- f) VPS> จะบอกการกำหนดของ Device Notification for Unreceived Message กด 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ระหว่าง Enable และ Disable)
- g) กด 2 เพื่อยอมรับ (ไปข้อ 4.21)

4.21 External Message Delivery Status

- a) VPS. จะบอกค่าที่กำหนดไว้ปัจจุบัน ต้องการเปลี่ยนแปลงกด 1 (Enable หรือ Disable ถ้ากำหนดเป็น Enable จะ **ไป ข้อ b.**)
- b) จะบอก สถานะของ Prompt ที่กำหนดไว้ปัจจุบัน กด 1 สำหรับ System Prompt
กด 2 สำหรับ USER 1 Prompt
กด 3 สำหรับ USER 2 Prompt
กด 4 สำหรับ Selective Prompt
- c) กด 5 เพื่อยอมรับ (**ไปข้อ 4.22**)

4.22 Auto Forwarding Status

- a) VPS. จะบอกค่าที่กำหนดไว้ปัจจุบัน ต้องการเปลี่ยนแปลงกด 1 (Enable หรือ Disable ถ้ากำหนดเป็น Enable จะ **ไป ข้อ b.**)
- b) จะบอก Mailbox ที่รับการโอนข้อความว่าเป็น Mailbox ใดอยู่ หากไม่มีการกำหนด **ไปข้อ c.**
กด 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง Mailbox
กด 2 ยอมรับ
- c) ใส่ Mailbox ที่ต้องการ
- d) กด 1 เปลี่ยนแปลง **ไปข้อ c.**
กด 2 เพื่อยอมรับ (**ไปข้อ e.**)
- e) VPS. จะบอกช่วงเวลาก่อนโอนข้อความ
กด 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (**ไปข้อ f.**)
กด 2 ยอมรับ (**ไปข้อ 2.**)
- f) ใส่เวลาที่ต้องการ เช่น 1 ชั่วโมง 15 นาที ให้กด 115#
- g) กด 2 เพื่อยอมรับ (**ไปข้อ 2.**)
- h) VPS. จะบอกลักษณะการโอนที่กำหนดไว้ กด1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ระหว่าง Copy และ Move)
- l) กด 2 เพื่อยอมรับ (**ไปข้อ 2.**)

9. ตั้งเวลาของระบบ

เมื่อต้องการกำหนดข้อนี้ ขณะทีโปรแกรมด้วย คอมพิวเตอร์ ให้ออกไปหน้าแรกจนมีเครื่องหมาย **> ปราบกฎ**

1. จากเมนูหลัก **กด 6 การใช้งานอื่นๆ**
2. **กด 3** เพื่อกำหนด วัน และ เวลา
3. ระบบจะบอกเวลาปัจจุบัน กด 1 เพื่อเปลี่ยนแปลงเวลา (**ไปข้อ 4.**)
กด 2 ยอมรับที่กำหนด
4. ใส่เวลาที่ต้องการ แล้วตามด้วย # เช่น 5 นาฬิกา 15 นาที ให้กด 515 #
กด 0 เพื่อฟังคำแนะนำ
5. กด 1 สำหรับ AM กด 2 สำหรับ PM (จะข้ามข้อนี้ไปหากกำหนดการโปรแกรม ข้อ Position of AM/PM เป็น 24 - h)
6. ระบบจะบอกวันที่ และเดือน กด 1 ถ้าต้องการกำหนดใหม่ (**ไปข้อ 7.**)
กด 2 เพื่อยอมรับ

7. ใส่เดือนแล้วตามด้วย #
8. ใส่ วันที่ แล้วตามด้วย #
9. ใส่ปี คศ. (2 หลัก) แล้วตามด้วย #
10. ระบบจะทวนซ้ำ กด 1 ถ้าต้องการเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ 7.)
กด 2 เพื่อยอมรับ

10. เปลี่ยนแปลง Mode การบริการ

เมื่อต้องการกำหนดข้อนี้ ขณะทีโปรแกรมด้วย คอมพิวเตอร์ ให้ออกไปหน้าแรกจนมีเครื่องหมาย > ปรากฏ

1. จากเมนูหลัก กด 6 การใช้งานอื่นๆ
2. กด 4 (ไปข้อ 4 สำหรับ KX-TVP50 , ไปข้อ 3. สำหรับ KX-TVP200)
3. ใส่หมายเลข Time Group 1-8
4. ระบบจะบอกการกำหนดปัจจุบันไว้ กด 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง (ไปข้อ 5.)
กด 2 ยอมรับที่กำหนด
5. จะมีเมนูให้เลือกดังนี้
 - กำหนดเป็นแบบ Automatic กด 1
 - กำหนดเป็นแบบ Day Mode กด 2
 - กำหนดเป็นแบบ Night Mode กด 3
 - กำหนดเป็นแบบ Lunch Mode กด 4
 - กำหนดเป็นแบบ Break Mode กด 5
 - กำหนดเป็นแบบ PBX Control Mode กด 6
5. กด 1 เพื่อเปลี่ยนแปลง
กด 2 ยอมรับที่กำหนด

11. เปลี่ยนแปลงค่าทัททายของบริษัท

เมื่อต้องการกำหนดข้อนี้ ขณะทีโปรแกรมด้วย คอมพิวเตอร์ ให้ออกไปหน้าแรกจนมีเครื่องหมาย > ปรากฏ

1. จากเมนูหลัก กด 6 การใช้งานอื่นๆ
2. กด 5.
3. กด 1 สำหรับการกำหนดแบบ Port (ไปข้อ 4.)
กด 2 สำหรับการกำหนดแบบ Trunk (ไปข้อ 5.)
4. ใส่หมายเลข Port ที่ต้องการ 1-2 / 1-12 (KX-T50/KX-TVP200)
5. ใส่หมายเลข Trunk ที่ต้องการ 1-24 / 1-48 (KX-T50/KX-TVP200)
6.
 - สำหรับเวลา Day กด 1
 - สำหรับเวลา Night กด 2
 - สำหรับเวลา Lunch กด 3
 - สำหรับเวลา Break กด 4

7. ระบบจะบอกการกำหนดค่าเดิมไว้
เปลี่ยนแปลง กต 1
ยอมรับ กต 2 (ไปข้อ 4.)
8. กต 1 เพื่อเปลี่ยนข้อความตกทายจาก 1-32 (ไปข้อ 9.)
กต 2 กำหนดค่าตกทายเป็นแบบ System
กต 3 ไม่กำหนดใช้ข้อความตกทาย (ไปข้อ 10.)
9. ใส่หมายเลขข้อความตกทายของบริษัทที่ต้องการ (1-32)
10. เปลี่ยนแปลงกต 1 (ไปข้อ 8.)
ยอมรับกต 2 (ไปข้อ 4.)